

PROTOKOLL

Distribueras till
Publiceras i IT-rådets kanal på Teams
Publiceras på Violweb

IT-rådsmöte

Datum: 2021-09-21

Plats: Teamsmöte

Deltagare

Örjan Vorrei, Sydved Ordförande
Bo Eriksson, Biometria, Sekreterare
Kristian Tomeby, Södra Skogsägarna
Pierre Quist, Vida Skog (*del av mötet*)
Mikael Mickelsson, Stora Enso Skog
Erik Sundström, AB Karl Hedin Sågverk
Christer Hörnfeldt, Holmen Skog
Henrik Larsson, SCA
Lars Hellström, Norra Skog
Jörgen Westman, Sveaskog
Kjell Johansson, Moelven
Erik Willén, Skogforsk
Johanna Snell, Sveaskog

Adjungerade

Per Johansson, Biometria
Henrik Ålund, Biometria
Robin Grelz, Biometria
Per Fahlén, Biometria (§7, §8 o §13)
Johnny Leijding, Biometria (§10)
Ilona Kiebler, Biometria (§10)

Ej närvarande rådsmedlemmar

Ian von Essen, Mellanskog

PROTOKOLL

§ 1. Ordförande öppnar mötet

Ordföranden (Örjan V) förklarade mötet öppnat.
Ordföranden erinrade om Biometrias gällande konkurrensrättsliga riktlinjer.

§ 2. Val av justerare

Beslut: Kristian T och Pierre Q valdes för att justera protokollet. I och med att Pierre Q blev tvungen att avvika tidigare från mötet beslutades att Jörgen W justerar protokollet.

§ 3. Beslut om dagordning

Dagordningen föredrogs av Örjan V.

Beslut: Dagordningen godkändes.

Bilaga: IT-rådsmöte agenda 2021-09-21 ver 1.1

§ 4. Föregående mötesprotokoll

Mötesprotokollet från 2021-05-19 föredrogs av Örjan V.

Kommentarer:

Punkten gällande ”Produktionsdata via StanForD-filer med nya API:er (Kristian T)” under Övriga frågor ska följas upp på nästa möte. Har frågan tagits upp av RPT?

Beslut: Med ovanstående kommentar godkändes mötesprotokollet från 2021-05-19.

Bilagor: Bilaga till §4 - IT-rådsmöte protokoll 2021-05-19 ver 1.0

§ 5. Nästa möte

Kommande mötestillfällen.

2021-11-23 o 2021-11-24 (gemensamma och enskilda möten). Målsättningen är att ha fysiska möten. Mötesdatum för 2022 kommer att presenteras/beslutas på novembermötet.

Beslut: Datumen i november kvarstår. Mötena hålls fysiskt men det går även bra att delta via teams. Biometria återkommer med mötesplats.

§ 6. Medlemmar/deltagare (ordinarie och suppleanter efter senaste nomineringen)

Örjan V presenterade den aktuella medlemslistan gällande IT-rådet, som finns på biometria.se.

Jonas Hafmar har bytt tjänst och kan då inte vara suppleant för Pierre Q.

PROTOKOLL

Jörgen Westman (Sveaskog), ny medlem i IT-rådet, presenterade sig.

Beslut: På nästa möte ska nomineringsprocessen gås igenom. Dessutom ska det tydliggöras vem eller vilka respektive ledamot representerar.

Bilagor: Se Biometria.se

§7. Info från Labs (Vinnova-projektet m.m.)

Per F presenterade delar av den tekniska plattformen som använts i datalabbets arbete. Bland annat visade han möjligheten att söka ut enstaka bilder på virkestravar och dela dessa externt till aktuella intressenter via en säker länk. Dessutom visades hur göra för att söka ut skördardata och köra skördarfilerna genom verktyget för egenskapsberäkningar (hpr-propps). Resultat kan sen göras tillgängligt för andra via Power BI genom att exportera resultatet som en csv-fil.

Per F fortsatte med att presentera resultatet från arbetet som genomförts i samarbete med bland andra universitet i Salerno, Italien. Projektet har fokuserat på att identifiera röta, trädslag och diameter i bilder av travar.



Per F avslutade med att poängtera att arbetet fortsätter inom datalabbet där kompletteringar och förfiningar genomförs utifrån nuvarande resultat och erfarenheter.

Beslut: Inga beslut fattades

PROTOKOLL

Bilagor: Bilaga till §7 o §8 - Biometrias datalabb på IT-rådet

§ 8. Datadelning

Introduktion hemuppgift

Per F började med att introducera hemuppgiften genom att dra bakgrund och möjligheter som projektet identifierat runt datadelning. Per F informerade att syftet med hemuppgiften är att få en bredare input i frågan från samtliga råd. Målet med hemuppgiften är att hitta möjliga vägar till ett användningsfall som kan köras som "tredje spåret".

Några praktiska saker kring hemuppgiften:

- Labs skickar ut uppgiften till rådsmedlemmarna per företag efter rådsmötena. *En film kommer att läggas ut i teams för att förklara hemuppgiften (se även Övriga frågor).*
- Återkoppling sker från respektive företag inför gemensamt rådsmöte i november.
- Biometria presenterar resultatet på gemensamt rådsmöte i november.
- Den hemuppgift vi tagit fram vill vi alltså att alla rådsmedlemmar som representerar ett visst företag (oavsett råd) arbetar med tillsammans inför det gemensamma mötet i november. På så sätt skapar vi ett samarbete över rådsgränserna.
- Uppgiften innehåller två delar där;
 - o del 1 handlar om input till vidareutveckling av datalabbet
 - o del 2 består av 4 olika konkreta scenarion att ta ställning till (mycket mer specifika än den tidigare uppgiften)

Mötet efterfrågade en tydligare bild av vad hemuppgiften består av. Per F fick i uppgift att ta reda på mer fakta och återkomma under punkten Övriga frågor.

Hur ser man på frågan i Finland

Erik W presenterade hur man ser på datadelning i Finland. Erik W har varit i kontakt med Tapio Räsänen på Metsäteho Oy, som är Skogforsks motsvarighet i Finland.




Erik W berättade att det finns ett principdokument framtaget, gällande skördardata, som bland annat beskriver hanteringen av/förhållandet mellan:

- Dagens och framtidens data
- Entreprenörer, skogsindustrierna, skogsföretag, Metsäteho, maskintillverkare
- Olika typer av ägarskap och nyttjanderätt (O/K/RK)
- Ägarskap och nyttjanderätt för olika typer av information

PROTOKOLL

Sammanfattningsvis kan sägas att det inte finns någon datadelning av branschgemensamma data, då det inte finns något liknade som Biometria i Finland. Datadelning till leverantörer är också mycket begränsad men kan förekomma efter överenskommelse med dataägaren. Även datadelningen till universitet och forskningsinstitut kan förekomma efter överenskommelse med dataägaren.

Erik W sammanfattade med att presentera några funna möjligheter och risker utifrån Affärsnyttor, Juridiken och Tekniken.

Exempel 8 <i>Möjligheter och risker</i>		Möjligheter	Risker	Övrig kommentar
Affärsnyttor		Utbytesprognoser Uppdaterad skogliga data genom att sprida avgränsningar för avverkningar	Spridning av affärskritiska delar (ex apteringen) Begränsade eftersom enbart trädkoordinater & avverkningsform delas	Dela enbart data som träden – ej upparbetningen Uppdaterade skogliga data via Finnish Forest centres
Juridiken			Konkurrensneutralitet vid datadelning inom branschen?	
Tekniken		Se separat presentation	Se separat presentation	

Beslut: Inga beslut fattades

Bilagor:

Bilaga till §8 - Hemuppgift datadelning_SF

Bilaga till §8 - Harvester data use cases in Finland 2021-06-23

Bilaga till §7 o §8 - Biometrias datalabb på IT-rådet

PROTOKOLL

§ 9. Strategiarbete

*Redovisning gruppaktiviteter***Fortsatt fördjupning strategifrågor - Biometria****Grupp 1 - IT-rådets roll - VIOL 3**

- Monitorering och stöttning (ambassadörer)
- Utrullning / Go-live (företagens hantering och förberedelser av övergången från VIOL 2 till VIOL 3)
- Bredda förståelse för VIOL 3 inom branschen / övriga råd (affärspåverkan)

Grupp 2 - Hur skapa förutsättningar för gemensam utveckling under perioden 2021-2025

- 3:e spåret, parallellutveckling
- Datadelning

Grupp 3 - Strategiska initiativ

- Framtidens affärsprocesser
- Labs
- Omvärldsbevakning

Efter det extra mötet som ägde rum 15/6 hade några av grupperna fortsatt sitt arbete inom samtliga tre områden. Utifrån frågeställningarna ovan redovisade respektive grupp sina resultat.

Den efterföljande diskussionen handlade mycket om hanteringen av det så kallade 3:e spåret (parallellutveckling) och hanteringen av datadelning.

Beslut: Örjan V, Bo E och Robin G fick i uppdrag att sammanställa resultatet från gruppernas presentationer och skicka ut det på remiss till IT-rådets medlemmar. Resultatet ska vid lämpligt tillfälle även presenteras för styrelsen.

Bilagor:

Bilaga till §9 - Grupparbete juni 2021_Grupp 1 - IT-rådets roll – VIOL 3_samt fördjupning

Se även material i teammappen från mötet den 15/6

§ 10. Programmet VIOL 3

Rapportering

Per J och Ilona K inledde med att informera om PI 17 och den rapport som numera används för uppföljning. Rapporten är hämtad direkt ur Tillverknings verktyg DevOps och är den vy som pilotkunder har tillgång till. Per J informerade även att nuvarande leverans inom PI 18 följer plan. Dessutom tydliggjorde han att Tillverkning arbetar "hand i hand" tillsammans med Forest Storm, som har fokus på kundkontakten. Efter varje leverans genomför Forest

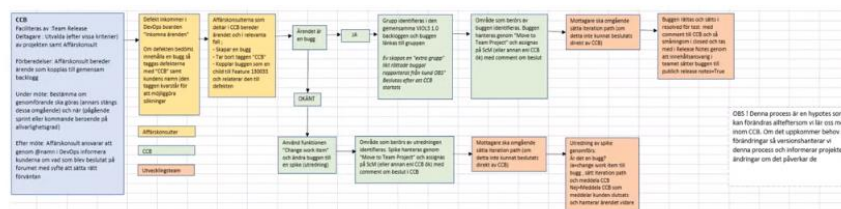
PROTOKOLL

Storm en riskanalys tillsammans med pilotföretagen för att följa upp om leveransen följer den av styrelsen beslutade planen.

Ilona K informerade gällande den nya bughanteringen. Den nya hanteringen ska ge en snabbare hantering av inkomna ärenden, vilket också ger en snabbare återkoppling till kund. Dessutom tydliggörs vem som äger ärendet. Bedöms inte det inkomna ärendet vara en bugg, utan ett så kallat gap, hanteras ärendet enligt befintlig ändringshantering.

Nytt CCB - hantering av buggar från kunder

- » Under PI18 så har ett nytt CCB (Change Control Board) startats upp för hantering av externa buggar från kunderna.
- » Deltagare på CCB finns från projekten, Forest Storm, verksamheten, Team Release och programmets testgrupp. Sammansättningen av gruppen är gjord för att göra en så bra bedömning av inkomna ärenden som möjligt.
- » Målsättningen är att kunna bereda ärenden bättre och snabbare och tydliggöra vad som är buggar innan en bugg läggs på projekten för rättning.
- » Återkopplingen från beredningen i CCB ska kunna göras snabbare till rapporterande kund.
- » En ny process för bughanteringen är skapad och uppdateras löpande på programmets CCB team bräda under BioWoW där också information om deltagare och aktuella frågor dokumenteras och uppdateras
- » CCB har fått uppgiften att hantera samtliga buggar som ligger i den externa brådan och det arbetet kommer att genomföras löpande från och med V38



IFK (Icke funktionella krav)

Johnny L beskrev inledningsvis bakgrund och plan för arbetet med att säkra Dynamics 365 som plattformen. I arbetet ingår bland annat att testa flöden genom hela systemet. Tanken är att genomföra fem aktiviteter i den miljö (T5) som kan betraktas liknade den som kommer att finnas i produktion. T5-miljön hyrs av Microsoft under den aktuella testperioden, vilket gör att varje testperiod måste planeras och förberedas väl. I dagsläget har två testperioder genomförts, tre återstår under 2022.

Framtagen Trafikmodell har legat till grund för de genomförda testerna, där fokus har legat på prestanda vid mottagande och bearbetning av mättransaktioner. Utfallet har gett ett godkänt resultat utifrån uppsatta kriterier. Andra tester och undersökningar som genomförts tillsammans med Microsoft är kodgenomgång, utmaningarna med databastillväxten i Dynamics 365 samt en undersökning hur stora filer som kan köras/hanteras. Återkopplingen från Microsoft med risker, åtgärder och tips är mycket betydelsefullt, enligt Johnny L.

PROTOKOLL

Avslutningsvis menade Johnny L att det är för tidigt att säga att prestandan är säkrad, men det ser positivt ut.

Beslut: Inga beslut fattades.

Bilagor:

Bilaga till §10 - IT rådsmaterial Viol3 version 1.0 FINAL

Bilaga till §10 - Buggstatus och CCB info IT Råds möte 20210921

Bilaga till §10 - IT-Råd 20210921

§ 11. Kommittéer och arbetsgrupper

Henrik Å rapporterade från arbetet tillsammans med arkitekturkommittén och nuvarande grupperingar (tidigare integrationskommittén och BI-kommittén)

Arkitekturkommittén

- Träff 2021-06-03
 - Genomgång och diskussion programplan (som var relativt nybakad vid det tillfället). *Syfte att skapa samsyn/Insyn i planens olika delar och faser*
 - Genomgång av icke-funktionella förutsättningar som nu finns med i programplanen. *Kvittens på att tidigare diskussioner kring icke funktionella börjar att omhändertas.*
 - Presentation av arbetet med katastrofsäkring och kontinuitetsplaner. *Övergripande genomgång avseende arbetssätt och identifierade risker. Dialog kring hur övriga företag arbetar med katastrofsäkring och kontinuitetsplaner.*
 - GDPR. *Kort information kring genomförd utredning*
- Nästa träff 2021-10-20 ~~2021-09-22~~

Henrik meddelade att det blivit ändrad bemanning i arkitekturkommittén. Mötet beslutade Henrik Å kontaktar Pierre Q angående ny representant från Vida, nu när Tobias Mattsson slutat. När det gäller Jonas H får ATA Timber återkomma med förslag på representant.

PROTOKOLL

Deltagare arkitekturkommittén

Deltagare

- Sofie Ödmark Holmen
- Patrik Johansson Sveaskog
- Thomas Jarhede Mellanskog
- Björn Spetz Moelven/Karl Hedin
- Magnus Tjärnskog SCA
- Kristian Tomeby/Henrik Johansson Södra
- Erik Büki Stora Enso

Slutat/bytt jobb dvs deltar ej längre i arkitekturkommittén

- Tobias Mattsson Vida - Slutat
- Jonas Hafmar ATA Timber - Slutat

På en direkt fråga gör Henrik Å bedömningen att det är ett bra och nyttigt arbete som görs tillsammans med arkitekturkommittén. Helt naturligt är det mycket fokus på VIOL 3 nuläget.

Integrationskommittén

2021-06-21 samt 2021-08-27

- Hantering och styrning av ansvar för processering av affärsdokument via BusinessAcknowledgement – *Fastslaget krav*
- Kvittens av resultat från processering av affärsdokument – *Fastslaget krav*
- Felhanteringsprocess – *Djupare analys fortsätter i mindre grupp*
- Filformat för att dela tidmätningar (Förslag från SCA/sogeti, bifogat) - *Exempel och diskussion*
- Återkopplingstider på FLK IN samt AO IN - *Återkoppling*

PROTOKOLL

BI-kommitté

2021-05-26

- Genomgång av kommitténs uppdrag och syfte.
- Koppling mot VIOL3 utvecklingen inom BI gällande generella frågor samt arbetet med Biometrias BI-strategi

2021-08-17

- 1.0 planen för BI
- Tillgängliggörande av data (vilken data, varför, på vilket sätt)

BI- och integrationskommitté blir arbetsgrupper

- BI- och integrationskommittén övergår till att bli arbetsgrupper.
- I grunden kommer arbetsgrupperna att ha samma uppdrag och syfte som tidigare
- Frikopplas från Biometrias rådsstruktur och rapporterar istället till chefsarkitekt och IT-chef på Biometria
- Ingen formell avrapportering på IT-rådet
- Fråga: Vill IT-rådet att vi har en informationspunkt på IT-rådets agenda gällande arbetet som pågår inom arbetsgrupperna

IT-rådet vill även fortsättningsvis ha en kort avrapportering från de nya arbetsgrupperna (före detta kommittéerna).

Beslut: Mötet beslutade Henrik Å kontaktar Pierre Q angående ny representant från Vida i arkitekturkommittén, nu när Tobias Mattsson slutat. När det gäller Jonas H får ATA Timber återkomma med förslag på representant.

Bilagor:

Bilaga till §11 - Rapportering kommittéer 2021-09-21

Bilaga till §11 - Arbetsordning arbetsgrupp integration

Bilaga till §11 - Arbetsordning arbetsgrupp BI

§ 12. Information från Biometria

Robin G informerade gällande portföljstyrning, ny webbsida (Biometria.se), Formatändring av redovisningsnummer samt från strategiarbetet som pågår på Biometria.

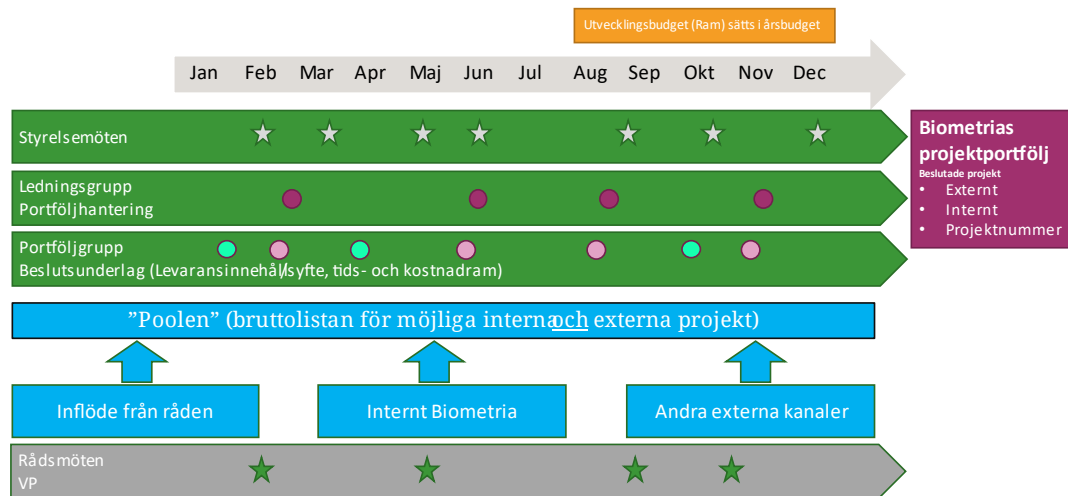
PROTOKOLL

Portföljstyrning

För att hålla ihop hela Biometria som en enhet ur satsnings- och investeringssynpunkt, satsa på rätt saker samt att lyckas med satsningarna har en portföljstyrning upprättats. Portföljstyrningen ska ge ett samordnat arbetssätt som skapar tydlighet. Portföljstyrningen kommer att synliggöra både interna och externa utvecklingsinitiativ som hanteras inom Biometria.



Samordnat arbetssätt (portföljstyrning)



Ny webbsida (Biometria.se)

Biometria skapar en enhetlig extern webb vilket underlättar för kunderna som får en ingång till allt som är Biometria- och VIOL 3-relaterat. Det blir en tydlig, modern och responsiv (mobile first) extern webb med fokus på kundnyttan. Den nya webben bygger på helt ny teknik som gör det betydligt enklare att publicera innehåll. Preliminärt kommer en första version i slutet av oktober. Några saker som kommer i senare versioner är Violweb/VIOL 2 tjänster, integration mot Salesforce, supportärenden inklusive dialog och historik samt automatisering kring release notes VIOL 3.

Formatändring av redovisningsnummer – påminnelse

Utdrag ur påminnelsen (se bilaga)

"Söndagen den 13 Mars sker en skarp övergång till alfanumeriska redovisningsnummer vid användning av Biometrias tjänst Produktionsrapportering. Den planerade förändringen sker utan undantag till samtliga kunder som använder tjänsten. Det är nu hög tid att testa Era verksamhetssystem och ni kan kontakta Biometria, Användarstöd om Ni behöver hjälp med testmiljöer."

PROTOKOLL

Strategi 2021 för Rådsmöten

Det pågår ett strategiarbete på Biometria, tillsammans med styrelsen. Arbetet har pågått sedan i våras och kommer att fortsätta under 2022. På det senaste mötet med styrelsen sattes Biometria på kartan med att göra en benchmark gällande bland annat storlek (antal anställda) och ekonomi. Ett annat fokusområde var att titta på styrkor och svagheter (möjligheter och hot hanteras på möte i maj 2022) samt resultatet och uppföljande aktiviteter gällande medarbetarundersökningen.

Beslut: Inget beslut fattades.

Bilagor:

Bilaga till §12 - Portföljstyrning

Bilaga till §12 - Rådsinformation_Göta-Kanaler_september2021

Bilaga till §12 - Infobrev RNR Format

Bilaga till §12 - Strategi 2021 för Rådsmöten 21-09-21

§ 13. Övriga frågor

IT-säkerhet (Robin G)

Robin G tog upp frågan gällande IT-säkerhet, bland annat med anledning av sommarens it-attack mot Coop då flera affärer fick hålla stängt i flera dagar. Även Biometria har råkat ut för olika försök till it-intrång under de senaste åren. Robin G menade att det är av stor vikt att vi tillsammans tar denna fråga på allvar och att vi hanterar den tillsammans.

Biometria (Robin G) tog på sig ansvaret att ta fram ett material som kan presenteras på mötet i november, för att komma vidare i frågan.

Phishing



Phishing, nätfiske, lösenordsfiske

Ofta upptakten till ransomware. Vissa kanske minns hösten 2019 då Biometria utsattes för en avancerad phishing attack i syfte att komma över användarkonton.

Beslut: Robin G tar fram ett material för att komma vidare i frågan. Materialet presenteras på mötet i november.

PROTOKOLL

Bilagor: Bilaga till §13 - ransomware_final

Förtydliganden av hemuppgiften gällande bland annat datadelning (Per F)

Per F återkom med ett tydliggörande runt hemuppgiften. En film kommer att läggas ut i teams för att förklara hemuppgiften.

Beslut: Tidigare hemuppgift gällande datadelning utgår.

Bilagor: Se även Bilaga till §7 o §8 - Biometrias datalabb på IT-rådet

§ 14. Avslut

Örjan V tackade alla för ett bra möte. Mötet avslutades.

Protokollförare

Bo Eriksson

Bo Eriksson

Justerat

Örjan Vorrei

Örjan Vorrei

Kristian T

Kristian T

Jörgen W

Jörgen W