



Handbok Prislista

Versionsnummer 2.0

Senast uppdaterad: 2021-03-25

Revisionshistorik

Revisionshistoria för handboken Prislista VIOL 3.

Version	Ändring	Datum	Signatur
1.0	Dokumentet skapat	2019-03-13	TAKE
1.1	Alfa	2019-07-01	TAKE
2.0	Utskrift av prislista	2021-03-25	MAMA

Innehållsförteckning

Revisionshistorik.....	1
Prislisteabonnemang	3
Förteckning prislisteabonnemang	4
Nytt prislisteabonnemang	5
Behörighet prislisteabonnemang	5
Hur fungerar prislistor.....	6
Skapa ny prislista.....	7
Prislista	8
Beskrivning.....	8
Ägare	9
Valuta	9
Giltighetstid	10
Prislistans uppbyggnad	11
Prislistans huvud.....	12
Grundpris.....	13
Tillägg och Avdrag (T/A).....	14
Medgivande	15
Logg	16
Historik	16
Uppdatera prislista	16
Skapa arbetskopia.....	16
Avbryt arbetskopia	17
Slutför arbetskopia	18
Kopiera prislista	18
Skriva ut prislista	19

Prislisteabonnemang

Innan ett företag kan registrera eller beställa uppläggning av en prislista måste prislisteidentitet abonneras. Abonnemang sker på prislisteidentitetens tre första positioner (0-9, A-Z) och knyts till en organisatorisk enhet med huvudkod och internt nummer. Prislisteabonnemang nås via:

Prishantering

Prislisteabonnemang

▲ Prishantering

Priskomponenter

Prislista

Prislistehänvisning

Prissimulering

Guide för prismatris

Prismatrimall

Guide för längdkorrektion

Längdkorrektion

Prislisteabonnemang



Förteckning prislisteabonnemang

I översikten återfinns uppbokade prislisteabonnemang.

PRISLISTEABONNEMANG				
Filtrera				
✓ Prislisteabonnemang ↑	Ägare	Namn	Huvudkod	Status
069	00507-00000	Södra Skogsägarna ek för	00507	Aktiv
123	12345-00000	Skogsbolaget AB	12345	Aktiv
ABC	12345-00000	Skogsbolaget AB	12345	Aktiv
ALM	05509-00000	Almnäs Bruk AB	05509	Aktiv
BJ1	78781-00000	Bjärme skogsentreprenad	78781	Aktiv
BJ2	30538-00000	WEDA Skog AB	30538	Aktiv
BJ3	78781-00000	Bjärme skogsentreprenad	78781	Aktiv
ETH	12345-00000	Skogsbolaget AB	12345	Aktiv
H21	06440-00000	Stora Enso Skog AB	06440	Aktiv
H61	06440-00000	Stora Enso Skog AB	06440	Aktiv
H70	06440-00000	Stora Enso Skog AB	06440	Aktiv
H80	06440-00000	Stora Enso Skog AB	06440	Aktiv
H82	06440-82000	SES Terminaler	06440	Aktiv
IM1	03131-21621	Holmen Skog AB Region Upp...	03131	Aktiv
LMM	00507-00000	Södra Skogsägarna ek för	00507	Aktiv

Genom rutan "Filtrera" eller kolumnerna är det möjligt att filtrera fram uppbokade och lediga prislisteabonnemang eller vilka abonnemang som ägs av ett visst företag.

Nedan ett exempel på en filtrering på Namn som Börjar med "Skogsbolaget"

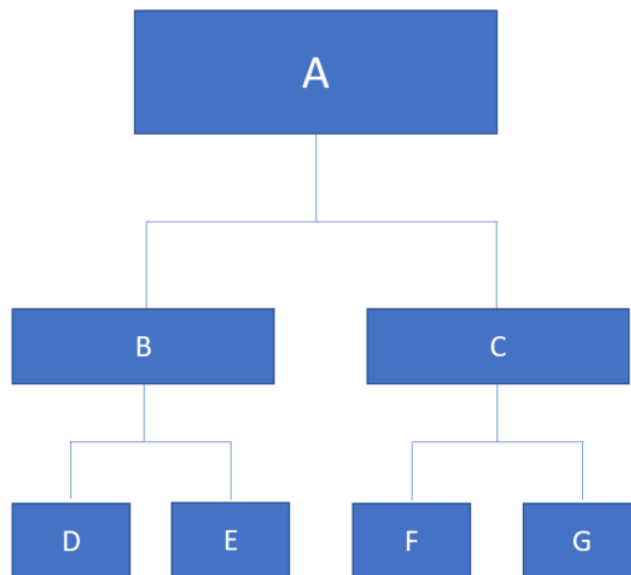
PRISLISTEABONNEMANG				
Filtrera				
✓ Prislisteabonnemang ↑	Ägare	Namn ▾	Huvudkod	Status
123	12345-00000	Skogsbolaget AB	12345	Aktiv
ABC	12345-00000	Skogsbolaget AB	12345	Aktiv

Nytt prislisteabonnemang

Upplägg av nytt prislisteabonnemang sker av Biometrias Support. En organisatorisk enhet kan tilldelas flera olika abonnemang. En kombination kan dock endast förekomma en gång och tilldelas en organisatorisk enhet.

Behörighet prislisteabonnemang

Alla organisatoriska enheter under den organisatoriska enhet som äger prislisteabonnemanget, ska kunna skapa prislista med abonnemangets prislisteidentitet.



- Om A tilldelas ett abonnemang kan samtliga (A, B, C, D, E, F, G) organisatoriska enheter skapa prislistor med detta abonnemang.
- Om B tilldelas ett abonnemang kan endast B, D samt E skapa prislistor med detta abonnemang.
- Om F tilldelas ett abonnemang kan endast F skapa prislistor med detta abonnemang

Hur fungerar prislistor

Prislista innehåller möjligheter för en prisadministratör att se och/eller arbeta med sina egna prislistor. Prislista nås via:

Prishantering

Prislista

▲ Prishantering

Priskomponenter

Prislista ☆

Prislistehänvisning

Prissimulering

Guide för prismatris

Prismatrismall

Guide för längdkorrektion

Längdkorrektion

Prislisteabonnemang

En prislista skapas och aktiveras av en prisadministratör, som styr över prislistans innehåll och om den skall vara möjlig att pristräkna mot. En prislista kan aldrig ändras direkt i produktionsmiljön, utan användaren måste alltid skapa en arbetskopia.

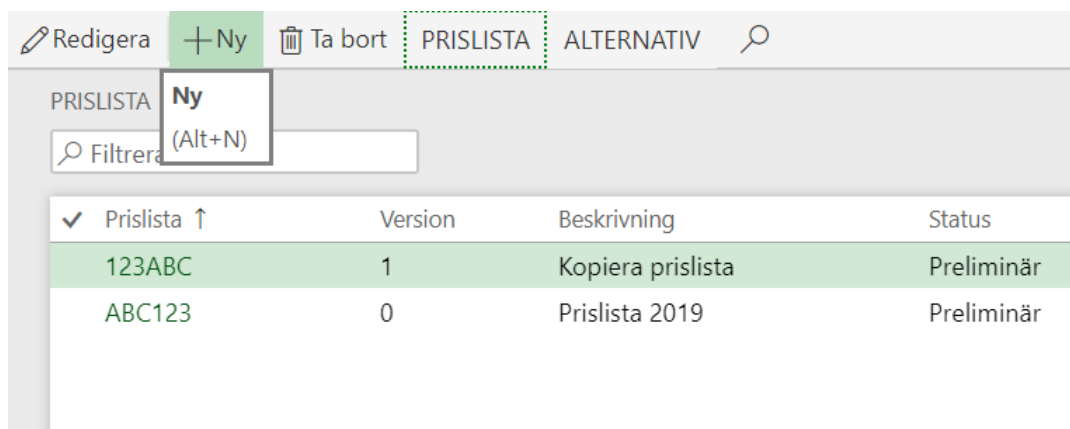
Prislistan är starkt behörighetskontrollerad och ingen annan än prislistans ägare kan arbeta med prislistan. En användare på ett företag som fått ett särskilt medgivande kan se prislistan och i vissa fall även få använda den för värdeberäkning.

I översikten finns de prislistor som användaren är behörig att se. Genom rutan "Filtrera" eller kolumnerna är det möjligt att filtrera fram specifika prislistor.

PRISLISTA									
Filtrera									
✓	Prislista ↑	Version	Beskrivning	Status	Arbetskopia	Giltig fr.o.m.	Giltig t.o.m.	Ägare	Namn
	123ABC	1	Kopiera prislista	Preliminär	Nej	2019-02-27	2020-02-27	12345-00000	Skogsbolaget AB
	ABC123	0	Prislista	Preliminär	Nej	2019-02-01	2020-02-01	12345-00000	Skogsbolaget AB

Skapa ny prislista

En ny prislista skapas genom knappen +Ny



Dialogrutan nedan öppnas då till höger i bild. Fyll i samtliga obligatoriska fält i dialogrutan.

Skapa prislista

Prislista *

Beskrivning *

Ägare *✓

Valuta *✓

Giltig fr.o.m. *

Giltig t.o.m. *

OK Avbryt

Prislista

Prislista är prislistans identitet. Denna ska vara unik, sex tecken lång, alfanumeriskt (0-9, A-Z) och skrivs med versaler. Prislisteidentitetens tre första tecken ska stämma med tidigare uppbokat prislisteabonnemang. De tre följande tecknen väljs av prisadministratören.

Skapa prislista

Prislista

Beskrivning

Ägare

Valuta

Giltig fr.o.m.

Giltig t.o.m.

Beskrivning

Beskrivande text som skapas och bestäms av prisadministratör. Max 25 tecken.

Skapa prislista

Prislista

Beskrivning

Ägare

Valuta

Giltig fr.o.m.

Giltig t.o.m.

Ägare

Ägare är det företag (organisatorisk enhet) som äger och administrerar prislistan. Kontroll sker att angiven prislisteidentitet överensstämmer med prislisteabonnemang. Det är endast möjligt att välja in den organisatoriska enhet eller organisatoriska enheter under den som bokat upp prislisteidentitetens tre första tecken.

Skapa prislista

Prislista
ABC123

Beskrivning
Prislista

Ägare

Aktörsnummer ↑	Namn
12345-00000	Skogsbolaget AB

Valuta

Valuta är default SEK. Möjlighet finns att välja andra valutor. Senare sker kontroll att de priskomponenter som väljs in i prislistan har samma valutaenhet.

Skapa prislista

Prislista
ABC123

Beskrivning
Prislista

Ägare

Valuta

Valuta ↑	Namn
EUR	Euro
NOK	Norska kronor
SEK	Svenska kronor
USD	Amerikanska dollar

Giltighetstid

Giltigt fr.o.m. avser från och med datum för prislistans giltighetstid. Kan sättas bakåt i tiden och avser leveransdatum i hela dygn. Giltigt t.o.m. avser till och med datum för prislistans giltighetstid. Kan inte sättas bakåt i tiden, kontrolleras mot dagens datum och avser leveransdatum i hela dygn. Prislistans tillåtna giltighetstid får ej överskrida 72 månader.

Skapa prislista

Prislista

Beskrivning

Ägare

Valuta

Giltig fr.o.m.



Giltig t.o.m.



Prislistans uppbyggnad

En prislista består av följande flikar:

PRISLISTA ABC123
Grundpris
T/A Råvaruegenskapsberoende
T/A Operativa och värdepåverkande aktiviteter och faktorer
T/A Indirekta värdepåverkande aktiviteter och faktorer
Medgivande
Logg
Historik

Prislistans huvud

Fält	Fältbeskrivning
Prislista	Prislisteidentiteten går aldrig att ändra. Önskas en annan identitet måste en ny prislista skapas.
Beskrivning	Klartexten är en egen vald text för att identifiera prislistan. Möjlig att redigera i efterhand.
Version	Anges i heltal och börjar med 1. Version 1 tilldelas när prislistan aktiveras första gången. Uppräknas då ingående priskomponenter versionhanteras.
Ägare	Ägarens namn i klartext
Huvudkod	Ägarens Huvudkod
Internt nummer	Ägarens Internt nummer
Giltigt fr.o.m.	Giltigt fr.o.m. avser från och med datum för prislistans giltighetstid.
Giltigt t.o.m.	Giltigt t.o.m. avser till och med datum för prislistans giltighetstid. Möjlig att redigera såvida inte redan angivet datum passerat eller prislistans tillåtna giltighetstid 72 månader överskrids.
Arbetskopia	Tillstånd som är möjligt att ange i status aktiv, för att kunna redigera en aktiv prislista. Default är Arbetskopia Nej. Det går endast att checka ut en arbetskopia åt gången. Arbetskopia kan avbrytas genom knappen "Ta bort".
Status	En prislisteidentitet får endast ha en status åt gången. Preliminär, Aktiv eller Avslutad.
Valuta	Den valuta som priserna i prislistan avser. Kontroll att samtliga priskomponenter i prislistan har samma valutaenhet som prislistan.

Grundpris

I fliken grundpris väljs priskomponenter av typen Grundpris. Prisadministratören bestämmer prioritets- och läsordningen mellan dessa priskomponenter. Om ingen prioritering anges tilldelas priskomponenten automatiskt lägst prio. Värdeberäkningen läser priskomponenterna uppifrån och ner, stannar sedan på den priskomponent där den först hämtar ett grundpris.

För att välja in en priskomponent, välj ”+ Lägg till”.

Välj priskomponent ur förteckningen av tillgängliga priskomponenter, ange prio.

Grundpris

+ Lägg till ▼
Radera
↑ Flytta upp
↓ Flytta ned
Redigera

Priskomponent
KOM-000000248 ▼

Prio
1

OK

Priskomponenten tilldelas då en identitet som är unik i sin förekomst av prislista.

Grundpris		
+ Lägg till ▼ Radera ↑ Flytta upp ↓ Flytta ned Redigera		
✓	Priskomponent	Namn
	KOM-000000602	Grundpris m3f
		Prio ↑
		1

Exempel med flera grundpriskomponenter:

Grundpris		
+ Lägg till ▼ Radera ↑ Flytta upp ↓ Flytta ned Redigera		
✓	Priskomponent	Namn
	KOM-000000602	Grundpris m3f
	KOM-000000603	Tallsågtimmer
		Prio ↑
		1
		2

Med pilarna ”Flytta upp” respektive ”Flytta ned”, kan prioriteringen av priskomponenterna enkelt ändras.

Grundpris			
+ Lägg till ✓ Radera ↑ Flytta upp ↓ Flytta ned ✎ Redigera			
✓	Priskomponent	Namn	Prio ↑
	KOM-000000603	Tallsågtimmer	1
	KOM-000000602	Grundpris m3f	2

Tillägg och Avdrag (T/A)

I flikarna T/A Råvaruegenskapsberoende, T/A Operativa och värdepåverkande aktiviteter och faktorer samt T/A Indirekta värdepåverkade aktiviteter och faktorer anges prislistans eventuella tillägg och/eller avdrag.

Ingen prioritering av tilläggen och/eller avdragen, då värdeberäkningen läser samtliga priskomponenter av typen T/A.

T/A Råvaruegenskapsberoende
T/A Operativa och värdepåverkande aktiviteter och faktorer
T/A Indirekta värdepåverkande aktiviteter och faktorer

För att välja in en priskomponent, välj ”+ Lägg till”.

Välj priskomponent ur förteckningen av tillgängliga priskomponenter av typen T/A, som finns inom aktuell priskomponentgrupp.

T/A Indirekta värdepåverkande aktiviteter och faktorer

+ Lägg till ▼ Radera Redigera

Priskomponent

Priskomponent
KOM-000000425

OK

Priskomponenten tilldelas då en identitet, som är unik i sin förekomst av prislista.

T/A Indirekta värdepåverkande aktiviteter och faktorer

+ Lägg till ▼ Radera Redigera

✓	Priskomponent	Namn
	KOM-000000604	Vårpremie

Medgivande

I fliken medgivande kan prisadministratören dela ut behörighet till valda aktörer, så att de kan se och kopiera prislistan i egen affär. Prisadministratören kan också välja om valda aktörer utöver att se och kopiera prislistan också ska få värdeberäkna med prislistan i egen affär.

Medgivande gäller för den exakta organisatoriska nivå (Huvudkod + Internt nummer) som pekats ut i förteckningen Medgivande, inte för organisatoriska nivåer under och/eller över.

Medgivande

+ Lägg till Radera

✓	Organisation	Namn	Värdeberäkna
✓	12345-00000	Skogsbolaget AB	✓

Logg

Prisadministratören kan i fritextfält dokumentera förändringar, informera och synliggöra kommentarer. Endast ägaren kan editera loggen. Editering genererar ingen ny version. Möjligt att redigera i tillstånd arbetskopia och status aktiv.

Exempel på notering i Logg:

Logg		
+ Lägg till  Radera		
✓	Beskrivning	Notering
✓	2019-03-01	Ändrat prioritering av grundpriskomponenter

Historik

Den användare som första gången skapade prislistan, det datum då prislistan skapades första gången, den användare som senast ändrat prislistan samt det datum då prislistan senast ändrades återfinns i fliken historik.

Historik			
Skapat av	Skapat datum och klockslag	Ändrad av	Datum och tid för ändring
Pia	2019-03-08 09:59:16	Pia	2019-03-08 09:59:16

Uppdatera prislista

För att kunna uppdatera en redan aktiv prislista behöver alltid en arbetskopia checkas ut. Värdeberäkning kan aldrig ske mot en arbetskopia, utan sker mot senast aktiv version av prislistan. En arbetskopia möjliggör redigering av prislistans beskrivning, giltigt t.o.m., lägga till eller ta bort priskomponenter samt uppdatering av befintliga priskomponenter.

Skapa arbetskopia

Arbetskopia kan skapas på två sätt.

- 1) Markera aktuell prislista i förteckningen, välj:
Prislista
Arbetskopia

 Redigera
  Ny
  Ta bort
 PRISLISTA
 ALTERNATIV
 

UNDERHÅLL
 Validera
 Kopiera prislista
 Arbetskopia

PRISLISTA

 Filtrera

✓ Prislista ↑	Version	Beskrivning	Status	Arbetskopia
123ABC	1	Kopiera prislista	Preliminär	Nej
ABC123	1	Prislista	Aktiv	Nej
✓ ABC987	1	Prislista	Aktiv	Nej

2) Öppna upp aktuell prislista från förteckningen, välj:

Prislista

Arbetskopia

 Redigera
  Ny
  Ta bort
 PRISLISTA
 ALTERNATIV
 

UNDERHÅLL
 Validera
 Kopiera prislista
 Arbetskopia

PRISLISTA

ABC987

När arbetskopian checkats ut ändras fältet Arbetskopia från Nej till Ja, prislistan får en uppräknad version och status Preliminär. Se markerad rad nedan i förteckningen:

PRISLISTA									
 Filtrera									
✓ Prislista ↑	Version	Beskrivning	Status	Arbetskopia	Giltig fr.o.m.	Giltig t.o.m.	Ägare	Namn	
123ABC	1	Kopiera prislista	Preliminär	Nej	2019-02-27	2020-02-27	12345-00000	Skogsbolaget AB	
ABC123	1	Prislista	Aktiv	Nej	2019-02-01	2020-02-01	12345-00000	Skogsbolaget AB	
ABC987	1	Prislista	Aktiv	Nej	2019-03-01	2025-03-01	12345-00000	Skogsbolaget AB	
✓ ABC987	2	Prislista	Preliminär	Ja	2019-03-01	2025-03-01	12345-00000	Skogsbolaget AB	

Avbryt arbetskopia

Genom knappen "Ta bort" är det möjligt att avbryta arbetskopian.

Spara
+ Ny
Ta bort
PRISLISTA
ALTERNATIV

PRISLISTA
ABC987

Prislista
ABC987

Ägare
Skogsbolaget AB

Giltig fr.o.m.
2019-03-01

Status
Preliminär

Beskrivning
Prislista

Huvudkod
12345

Giltig t.o.m.
2025-03-01

Valuta
SEK

Version
2

Internt nummer
00000

Arbetskopia
Ja

Den utcheckade arbetskopian försvinner då ur förteckningen och möjliggör att en arbetskopia checkas ut på nytt.

PRISLISTA									
Filtrera									
✓	Prislista ↑	Version	Beskrivning	Status	Arbetskopia	Giltig fr.o.m.	Giltig t.o.m.	Ägare	Namn
	123ABC	1	Kopiera prislista	Preliminär	Nej	2019-02-27	2020-02-27	12345-00000	Skogsbolaget AB
	ABC123	1	Prislista	Aktiv	Nej	2019-02-01	2020-02-01	12345-00000	Skogsbolaget AB
	ABC987	1	Prislista	Aktiv	Nej	2019-03-01	2025-03-01	12345-00000	Skogsbolaget AB

Slutför arbetskopia

Genom att ändra status från Preliminär till Aktiv i den utcheckade arbetskopian avslutas föregående version och den nya versionen blir tillgänglig **direkt** för värdeberäkning.

PRISLISTA									
Filtrera									
✓	Prislista ↑	Version	Beskrivning	Status	Arbetskopia	Giltig fr.o.m.	Giltig t.o.m.	Ägare	Namn
	123ABC	1	Kopiera prislista	Preliminär	Nej	2019-02-27	2020-02-27	12345-00000	Skogsbolaget AB
	ABC123	1	Prislista	Aktiv	Nej	2019-02-01	2020-02-01	12345-00000	Skogsbolaget AB
	ABC987	1	Prislista	Avslutad	Nej	2019-03-01	2025-03-01	12345-00000	Skogsbolaget AB
	ABC987	2	Prislista	Aktiv	Nej	2019-03-01	2025-03-01	12345-00000	Skogsbolaget AB

Kopiera prislista

En ny prislista kan också skapas genom att kopiera en befintlig till en ny prislisteidentitet. Kopiering kan nås på två sätt:

- 1) Markera aktuell prislista i förteckningen, välj:
Prislista

Kopiera prislista

 Redigera
  Ny
  Ta bort
 PRISLISTA
 ALTERNATIV
 

UNDERHÅLL
 Validera
Kopiera prislista
 Arbetskopia

PRISLISTA

 Filtrera

✓	Prislista ↑	Version	Beskrivning	Status	Arbetskopia
	123ABC	1	Kopiera prislista	Preliminär	Nej
	ABC123	1	Prislista	Aktiv	Nej
✓	ABC987	1	Prislista	Aktiv	Nej

- 2) Öppna upp aktuell prislista från förteckningen, välj:

Prislista

Kopiera prislista

 Redigera
  Ny
  Ta bort
 PRISLISTA
 ALTERNATIV
 

UNDERHÅLL
 Validera
Kopiera prislista
 Arbetskopia

PRISLISTA

ABC987

Skriva ut prislista

Utskriften av prislista kan ske för såväl aktiv, avslutad eller preliminär prislista.

Generellt för alla sidor är att prislistans identitet, namn och aktiveringstidpunkt framgår i sidhuvudet och att sidnumrering återfinns i sidfoten.

Utskriften består av tre avsnitt; *Allmänt*, *Sammanfattning* och *Detaljvy*.

I avsnitt *Allmänt* framgår ägare, beställare av utskrift, giltighetstid och valuta. Information finns om tidigare ändrade versioner av aktuell prislista samt utdelat medgivande.

I avsnitt *Sammanfattning* finns information om prislistans samtliga ingående priskomponenter. Presentationen sker utifrån Grundpris, T/A Direkt råvaruvärde, T/A Operativa och värdepåverkande aktiviteter och faktorer samt T/A Indirekt värdepåverkande aktiviteter och faktorer. Priskomponenterna presenteras i samma ordningsföljd som i klienten. I de fall det inte finns några priskomponenter för en viss komponentgrupp, kommer inte information om denna komponentgrupp att skrivas ut.

I avsnitt *Detaljvy* ges information om respektive priskomponent där bl.a. urvals- och värdevillkor presenteras. Priskomponenterna presenteras i samma ordningsföljd som i klienten.

Utskriftsfunktionen klarar max av 35st kolumner. Ev. prismatriser och längdkorrekationer som överskrider detta kommer inte få samtliga kolumner med på utskriften.