



Guide vid beställning av integrationskontrakt



Sammanfattning

Detta dokument beskriver hur beställningsformulären för integrationskontrakt VIOL 3 ska fyllas i.

Biometria Support
010-228 59 00

Revisionshistorik

En ändring i revisionshistoriken nedan kräver att såväl datum som version uppdateras i sidhuvudet.

Numreringen följer formatet Version. Utgåva, där Version är en officiell publicering och utgåvenummer större än 0 används för Biometria-interna arbetsdokument.

Observera att dokumentet endast är en officiell Biometria version om utgåvan är 0, till exempel 1.0, 2.0 och 3.0, men varken 0.1, 1.2 eller 1.10. Numret för Utgåva nollställs vid varje ny versionsnivå.

Version	Datum	Beskrivning	Signatur
7.0	2022-01-12	Uppdatering mot mall "Beställning av integrationskontrakt VIOL3 version 8.0"	MAHA, MISC, SURA
6.0	2020-10-22	Uppdatering mot mallversion 5.0. Smärre justeringar av texter i vissa bilder som inte påverkar syftet med guiden.	SURA
5.0	2020-10-05	Uppdatering mot mallversion 4.0.	SURA
4.0	2020-09-08	Uppdaterat dokumentet efter den nya beställningsblanketten som är baserad på mallversion 1.0. Diverse layoutjusteringar (radbrytningar och stycken).	SURA, JENO
3.0	2019-11-21	Uppdaterat dokumentet med nya bilder för aktuella beställningsblanketter.	PIDE, LEHR
2.0	2019-11-13	Flyttat datum till sidhuvudet, justerat pilarna så att de inte täcker texten. Justerat sidbrytningar. Klippt in alla bilder i kap 3 och 4 baserade på sista beställningsformulären. Ändrat ordning på versionshistoriken, nyast överst. Justerat rubrikformatering, justerat bilder, lagt till avsnitt i kapitel 4. Lagt till innehållsförteckning. Förslag till förändringar, enbart publicera. Fortsatta justeringar utifrån förändrade blanketter, lagt in prenumerationskapitlet. Justeringar utifrån förändrade beställningsblanketter, lagt in publicerakapitlet.	PIDE, SURA, LEHR
1.0	2019-06-19	Publik version, publiceras på viol3.se	PIDE

Innehållsförteckning

1	Introduktion	3
1.1	Allmänt	3
1.2	Integrationskontrakt, struktur	5
1.3	Beställningsalternativ	6
1.3.1	Affärsdokument, kund skickar in till Biometria	6
1.3.2	Affärsdokument, Biometria skickar ut till kund	7
1.3.3	Masterdatadokument, Biometria skickar ut till kund	7
1.4	Transmission av e-dokument	8
1.4.1	papiNet, transmission av e-dokument	8
2	Guide för att fylla i beställningsblanketten	9

1 Introduktion

1.1 Allmänt

Syftet med den här guiden är att verka som ett stöd med förklaringar och exempel vid användning av mallen 'Integrationskontrakt' när beställningar skapas för integrationer i VIOL 3. Observera att en beställning avser en miljö, kundtestmiljö eller produktionsmiljö. Den här guiden kan användas oberoende av miljö.

Ett Integrationskontrakt är ett avtal mellan beställare och leverantör (Biometria) som definierar och medger vilka *e-dokument* (elektroniska dokument) som beställaren kan nyttja för att få tillgång till Biometrias tjänster.

-Företag avses här en registrerad organisation som har ett firmanamn och identitet hos en myndighet, till exempel Bolagsverket eller Brønnøysundregistrene, och som verkar i skogsnäringen eller transportbranschen.

-Beställare är en ansvarig del av ett företag som har ett utpekad mandat av företaget att teckna avtal i form av integrationskontrakt.

I ett integrationskontrakt benämns beställare som 'Beställande företag' vilket anges som företagets registrerade firmanamn.

'Huvudkod' är Biometrias id som finns kopplat till det beställande företaget i Biometrias kundregister.

-Kontaktperson är den befattning som har ett mandat från den juridiskt ansvarige parten att definiera innehållet och teckna integrationskontraktet för beställaren.

-Kund avses här den part som beställaren tillåter att få nyttja de e-dokument definierade i ett tecknat integrationskontrakt. Notera att de kunder som nyttjar integrationskontrakt måste också vara registrerade aktörer hos Biometria med ett tilldelat HKOD-INTNR (Huvudkod-Internt nummer).

Hur respektive e-dokument ska nyttjas i transaktioner och processer mellan kund och Biometrias beskrivs i de integrationsspecifikationer som finns publicerade på www.biometria.se.

En utgåva av VIOL 3 systemet listar vilka integrationsspecifikationer (och vilka versioner) som stöds i kundtestmiljö eller produktionsmiljö.

Det är därför viktigt att en kund är medveten om detta för att rätt information används vid tidpunkter för integration.

Det är en förutsättning att de som nyttjar integrationskontrakten har läst och förstått ovanstående information.

1.2 Integrationskontrakt, struktur

Integrationskontraktet har en mycket flexibel struktur och en beställare kan välja att teckna ett eller flera Integrationskontrakt. Vilka integrationskontrakt beställaren väljer är beroende på faktorer som till exempel;

- Kombination av beställarens struktur/typ
- Fördelning av arbetsuppgifter för integration av e-dokument hos affärssystem och IT-leverantör
- På vilken nivå som avtal hanteras och fördelning av ansvar

Notera att för en beställare kan ett e-dokument av en viss typ endast förekomma i ett av beställarens Integrationskontrakt.

Ett Integrationskontrakt identifieras med ett 'Integrationskontraktsid' och version. 'Integrationskontraktsid' är uppbyggt enligt strukturen IKP/IKT_HKOD_XXXX där XXXX är ett fyrställt löpnummer som börjar med 0001.

IKP och IKT avser den exekeveringsmiljö som där VIOL 3's tjänster produceras. IKP står för *IntegrationsKontrakt Produktionsmiljö* och IKT för *IntegrationsKontrakt kundTestmiljö*. Till exempel IKP-12345-0014 och IKT-12345-1212.

Hur beställarens integrationskontrakt och struktur sätts sker i samförstånd med Biometrias kundservice

1.3 Beställningsalternativ

Det finns två slag av e-dokument, *affärsdokument* och *masterdatadokument*, vid beställning:

- *Affärsdokument*;

Används av kunder för att nyttja Biometrias tjänster.

Vid beställning finns alternativen

- **Kund skickar in till Biometria** för bearbetning i en process och/eller
- **Biometria skickar ut till kund** vid förändring i en process

- *Masterdatadokument*;

Används för att synkronisera viktig branschgemensam information från Biometria, t.ex. uppgifter om aktörer och sortiment.

Vid beställning finns alternativet

- **Biometria skickar ut till kund** vid förändring i masterdata

1.3.1 Affärsdokument, kund skickar in till Biometria

För affärsdokument som skickas in till Biometria måste aktören som skickar in (BusinessSender) ha samma HKOD som det beställande företaget angivit i integrationskontraktet.

För varje inskickat affärsdokument skickar Biometria en kvittens (e-dokumentet Business Acknowledgement) med information om affärsdokumentet blivit presenterat eller ej för affärssystemet till aktören som skickat in affärsdokumentet.

För vissa affärsdokument finns också möjligheten för en kund att beställa en kvittens (e-dokumentet Business Acceptance) med information om affärsdokumentet blivit avvisat eller accepterats efter processering till den aktören som skickat in affärsdokumentet.

De kriterier som gäller för kvittenser finns beskrivna i 'Biometria Technical Communication Guidelines for VIOL och dess appendix publicerade på www.biometria.se.

1.3.2 Affärsdokument, Biometria skickar ut till kund

Vid förändring i en process hos Biometria kan en beställare prenumerera på en uppdatering i form av ett motsvarande affärsdokument som processen skickar ut till kund.

Kriterier för en uppdatering är att kunden finns omnämnd med HKOD-INTNR och med relevant(a) roll(er) i den processen.

För varje affärsdokument som skickas ut från Biometria förväntas en kvittens från kund med ett e-dokument av typen Business Acknowledgement med information om affärsdokumentet blivit presenterat eller ej för affärssystemet.

De kriterier som gäller för kvittenser finns beskrivna i 'Biometria Technical Communication Guidelines for VIOL 3 och dess appendix publicerade på www.biometria.se.

1.3.3 Masterdatadokument, Biometria skickar ut till kund

Vid förändring i masterdata hos Biometria kan beställaren prenumerera på uppdateringar på dessa förändringar. Uppdatering sker genom att ett motsvarande masterdatadokument skickas ut från Biometria till den kund hos beställaren som har INTNR lika med 00000, dvs HKOD-00000.

För varje masterdatadokument som skickas ut från Biometria förväntas en kvittens med ett e-dokument av typen Business Acknowledgement.

De kriterier som gäller för kvittenser finns beskrivna i 'Biometria Technical Communication Guidelines for VIOL 3 och dess appendix publicerade på www.biometria.se.

1.4 Transmission av e-dokument

1.4.1 papiNet, transmission av e-dokument

Alla e-dokument och kvittenser ska paketeras i papiNet-kuvert vid transmission mellan kund och Biometria (se papiNet envelope', 'Biometria Technical Communication Guidelines for VIOL 3 - appendix 1" publicerade på www.biometria.se).

TransmissionSender är den part som har ansvaret för att paketera e-dokument från sändande part (BusinessSender) i papiNet-kuvert och skicka kuverten till mottagaren, BusinessReceiver.

TransmissionReceiver är den part som har ansvaret för att motta ett papiNet-kuvert och vidarebefodra e-dokumentet till mottagaren, BusinessReceiver. TransmissionSender, TransmissionReceiver, BusinessSender och BusinessReceiver måste ha ett pGPI (papiNetGlobalPartyIdentifier kopplat till sig.

Notera att TransmissionSender och BusinessSender inte behöver ha samma pGPI. Detsamma gäller för TransmissionReceiver och BusinessReceiver. Om de är olika kan det bero på att de finns fördelade och verkar i skilda system, till exempel IT-leverantör och affärssystem, för bearbetning av e-dokument.

I ett integrationskontrakt regleras vilka som är beställarens respektive Biometrias transmissionspunkter vid utväxling av papiNet-kuvert.

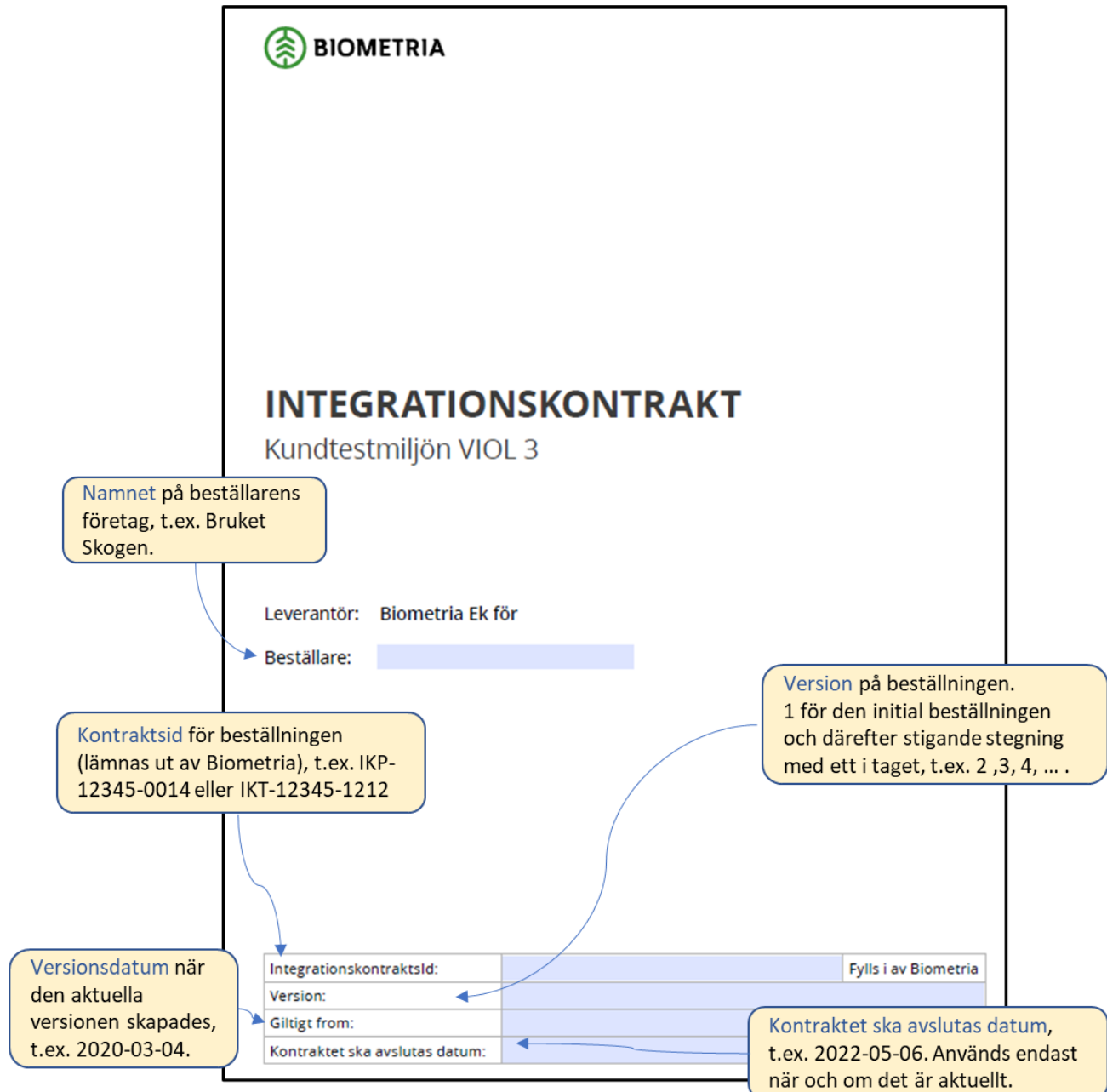
Per transmissionspunkt används samma pGPI av såväl TransmissionReceiver som TransmissionSender.

Alla e-dokument (affärsdokument, masterdatadokument och kvittenser) som ingår i ett integrationskontrakt utväxlas mellan dessa transmissionspunkter oberoende av riktning.

Om beställaren väljer att teckna flera integrationskontrakt behöver inte beställarens transmissionspunkter mellan dem vara lika.


2 Guide för att fylla i beställningsblanketten

Första sidan



Andra sidan

1. Beställare


BIOMETRIA

1. Beställare

1.1 Information om beställande företag

Beställande företag <small>(affärsmässigt mottagande part)</small>	
Huvudkod	

Kontaktperson

Namn på kontaktperson	
Utdelningsadress	
Postnummer, postort	
Land	
E-post	
Telefon	

1.2 Fakturering av transaktioner

Huvudkod-interntnummer	
------------------------	--

1.3 Beställarens tekniskt utförande system

--	--

(Skriv på raden ovan namn på beställarens system som agerar TransmissionSender (TS) och TransmissionReceiver (TR) för de i integrationskontraktet inkluderade affärsdokumenten, se kapitel 4 och framåt).

Teknisk kontakt

Namn/funktion	
E-post	
Telefon	

Identifierare

1	Identitetstyp <small>(IdentifierType)</small>	papiNetGlobalPartyIdentifier
	TransmissionSender	1.3.6.1.4.1
	TransmissionReceiver	1.3.6.1.4.1

(måste vara samma id på både TS och TR)

Företagets namn,
t.ex. Bruket Skogen AB.

Huvudkod, t.ex. HKOD-12345.

Kontaktperson, ange den person som tecknat beställningen.


Fakturering, ange till vilken punkt faktureringar skall sändas relaterade till denna beställning.

Ange **namnet på systemet**, t.ex. C678 KomTech, som agerar som TS och TR för e-dokumenten inkluderade i beställningen. Används t.ex. vid support, felsökning och uppföljning.


Under **teknisk kontakt** ange en **funktion**, t.ex. drift- eller supportansvariga, hos beställaren med e-postadress och telefon. Det är också den som mottar lösenord m.m.från Biometria.

Identifierare av typen papiNetGlobalPartyIdentifier (pGPI) krävs för TS och TR. Detta är en global identifierare. Företagets PEN-kod (Private Enterprise Number) anges efter de inledande siffrorna 1.3.6.1.4.1.NNNNN, t.ex. 1.3.6.1.4.1.29504.

2. Leverantör

 BIOMETRIA		
2. Leverantör (Biometria Ek för)		
<p>Dessa uppgifter är redan förifyllda i beställningsblanketten av Biometria.</p>		
2.1 Information om Biometria Ek för		
Huvudkod	08990	
Namn/Funktion	Biometria Ek För	
Postadress	Box 89, 751 03 Uppsala	
Land	Sverige	
2.2 Tekniskt utförande system		
VIOL 3 Kundtestmiljö system		
(Biometrias system som agerar TransmissionSender (TS), TransmissionReceiver (TR) och anslutningspunkt för nätverksaccess och protokoll för de i Integrations-kontraktet inkluderade affärsdokumenten, se kapitel 4 och framåt)		
Teknisk kontakt		
Namn/funktion	Biometria Kundservice	
E-post	support@biometria.se	
Telefon	010-228 59 00	
Identifierare		
1	Identitetstyp (IdentifierType)	papiNetGlobalPartyIdendifier
	TransmissionSender	1.3.6.1.4.1.29504
	TransmissionReceiver	1.3.6.1.4.1.29504
<i>(måste vara samma id på både TS och TR)</i>		

2. Leverantör, forts.


BIOMETRIA

Access & Protokoll anslutning till Biometria (Denna del fylls i av beställare)

2.3 Kommunikation Nätverksaccess

Nätverksaccess	<input type="checkbox"/> VPN <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ja finns <input type="checkbox"/> Nej beställning bifogas <input type="checkbox"/> Publik Internetaccess
Referens/VPN best nr	

2.4 Kommunikationsprotokoll

Protokoll	<input checked="" type="checkbox"/> IBM MQ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> IBM MQ-server <input type="checkbox"/> IBM MQ-client <input type="checkbox"/> HTTPS
-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.4.1 Vid val IBM MQ-client

Kömanager	SDCGWB01	Fylls i av Biometria
IP/DNS	mq1.beta.sdc.se	
Port	1414	
Användarnamn (unikt för varje beställning)	mq_	
Lösenord	Skickas separat	Skickas av Biometria

2.4.2 Vid val IBM MQ-server

Kömanager		Fylls i av beställare
IP/DNS		
Port		
Kömanager	SDCGWB01	Fylls i av Biometria
IP/DN	mq1.beta.sdc.se	
Port	1414	
Sender kanal		
Receiver kanal		
Användarnamn (unikt för varje beställning)	mq_	
Lösenord	Skickas separat	Skickas av Biometria


2.4.3 Vid val av HTTPS

Header (authentication) (unikt för varje beställning)	Ocp-Apim-Subscription-Key, Skickas separat	Skickas av Biometria
----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	----------------------

Beställaren fyller i vilket **kommunikationsalternativ** som den ämnar använda sig av vid anslutning till Biometria.

Beställaren fyller i information för vald **server**.

3. Kvittenser


BIOMETRIA

3. Kvittenser

3.1 PapiNet kvittenser från Biometria till beställaren

3.1.1 Mottagande part hos beställaren

TransmissionReceiver	← Se identifierare i kapitel 1.2, "Identifierare"	
----------------------	---------------------------------------------------	--

Om Beställaren önskar att Biometria för ALLA kvittenser av typen Business Acknowledgement för affärsdokumenten (inklusive Business Acceptance) i Integrationskontrakten ska läggas till samma kö fylls kapitel 3.1.2 i. Motsvarande uppgifter om kvittenser i respektive affärsdokument, kapitel 4 och framåt, ska då uteslutas

- Alla kvittenser för affärsdokument till samma kö såvida inget annat har angetts**

Om beställaren önskar Business Acknowledgement till egen kö för respektive insänt affärsdokument, fylls uppgifter i under respektive beställning av affärsdokument, kapitel 4 och framåt.

- Egen kö för respektive affärsdokument**

3.1.2 Business Acknowledgement för alla papiNet-stödda XML-integrationer

3.1.2.1 Business Acknowledgement vid val IBM MQ-client

Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria
----------------------	--	----------------------

3.1.2.2 Business Acknowledgement vid val IBM MQ-server

Könamn hos beställande företag		Fylls i av beställare
Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria

3.1.2.3 Business Acknowledgement vid val HTTPS


http(s)-endpoint		Fylls i av beställare
Header (authentication)	Api key, Skickas separat	

Samma TransmissionReceiver används för alla kvittenser oberoende om valet med en gemensam kö för alla kvittenser eller alternativet om egen kvittenskö per affärsdokument väljs.

Notera! Om beställaren istället önskar att få kvittens till egen kö per respektive insänt affärsdokument, fylls dessa uppgifter i kapitel 4 och framåt.

kapitel 3.1.2 fylls endast i om beställaren önskar att samtliga kvittenser för alla affärsdokument ska läggas till samma kö.

3. Kvittenser, forts.


BIOMETRIA

Dessa uppgifter är redan förifyllda av Biometria förutom att beställaren fyller i **könamn** vid val av IBM MQ-server.

3.2 Papinet kvittenser från beställaren till Biometria

3.2.1 Mottagande part hos Biometria

TransmissionReceiver	Se identifierar i kapitel 2.2, "Identifierare"
----------------------	------------------------------------------------

Samtliga kvittenser av typen Business Acknowledgement för affärsdokumenten (prenumeration) i Integrationskontrakten skall läggas till respektive kö som finns specificerad nedan i kapitel 3.2.2.

3.2.2 Business Acknowledgement

3.2.2.1 Business Acknowledgement vid val IBM MQ-client

Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria
----------------------	--	----------------------


3.2.2.2 Business Acknowledgement vid val IBM MQ-server

Könamn hos beställande företag		Fylls i av beställare
Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria

3.2.2.3 Business Acknowledgement vid val HTTPS

http(s)-endpoint	https://sdcbetaip.azure-api.net/acknowledgement/papinet	Fylls i av Biometria
Header (authentication)	Ocp-Apim-Subscription-Key, Skickas separat	

4. Beställa Masterdatadokument



För varje typ masterdatadokument som ska kunna skickas ut följs samma mönster vid beställningen som exemplet här.

4. papiNet Aktör (Masterdatadokument)

4.1 Aktör - Biometria skickar ut till kund


Prenumeration på uppdatering vid förändring av masterdata hos Biometria. Uppdatering sker genom att ett motsvarande **Masterdatadokument** skickas ut.

4.1.1 Masterdatadokument - OtherDocument av typen MasterDataBusinessParty

Mottagande part (Business Receiver)	Huvudkod enligt punkt 1.1 Beställare	
Beställare	- 00000	Fylls i av beställare
Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria
Könamn hos kund (endast vid MQ-server)		Fylls i av beställare
http(s)-endpoint		Fylls i av beställare
Header (authentication)	Api key, Skickas separat	

Ange den aktör som ska bli uppdaterad med **HKOD-INTNR**. Notera INTNR är förfyllt till '00000' och att det är endast HKOD som ska anges. HKOD är den som angivits i kapitel 1.1 för 'Beställande företag'.

5. Beställa affärsdokument



För varje affärsdokument som ska kunna skickas in följs samma mönster vid beställningen som exemplet här.

5. papiNet Avtalsobjekt

5.1 Avtalsobjekt - Kund skickar in till Biometria

5.1.1 Affärsdokument - OtherDocument av typen DeliverySource

Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria
Könamn hos beställande företag (endast vid IBM MQ-server)		Fylls i av beställare
http(s)-endpoint	https://sdcbetaip.azure-api.net/avtalsobjekt/papinet	Fylls i av Biometria

5.1.2 Business Acknowledgement (kvittens för OtherDocument ovan)

5.1.2.1 IBM MQ-client

Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria
----------------------	--	----------------------

5.1.2.2 IBM MQ-server

Könamn hos beställande företag		Fylls i av beställare
Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria

5.1.2.3 HTTPS

http(s)-endpoint		Fylls i av beställare
Header (authentication)	Api key, Skickas separat	

5.1.3 Business Acceptance (kvittens för OtherDocument ovan)

5.1.3.1 IBM MQ-klient

Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria
----------------------	--	----------------------

5.1.3.2 IBM MQ-server

Könamn hos beställande företag		Fylls i av beställare
Könamn hos Biometria		Fylls i av Biometria

5.1.3.3 HTTPS

http(s)-endpoint		Fylls i av beställare
Header (authentication)	Api key, Skickas separat	

Ange vilket affärsdokument som ska kunna skickas in till Biometria för bearbetning i motsvarande process.


Fylls endast i om alternativt med kvittens till egen kö per respektive insänt affärsdokument valts tidigare i kapitel 3.1.

Business Acceptance är valbar. Fylls endast i om beställaren önskar att Biometria ska skicka ut kvittensen

5. Beställa affärsdokument, forts.

För varje slag av affärsdokument finns det förifyllt vilka aktörsroller som har möjlighet att få prenumerera på förändringar.

Prenumeration på uppdatering från Biometria vid förändring i en process i form av att ett motsvarande affärsdokument skickas ut.



5.2 Avtalsobjekt – Biometria skickar ut till kund

5.2.1 Affärsdokument - OtherDocument av typen DeliverySource

Roll för mottagande affärspart (Business Receiver Role)	Huvudkod får endast vara den som anges i punkt 1.1 Beställare.
	Internt nummer: <input checked="" type="checkbox"/> kryss i rutan nedan inkluderar även underliggande interntnummer
Kontraktansvarig (ContractParty)	
Juridisk köpare (Buyer)	
Juridisk säljare (Seller)	
Köpare (BuyerAgent)	
Säljare (Supplier)	
Könamn hos Biometria	Fylls i av Biometria
Könamn hos beställande företag (endast vid MQ-server)	Fylls i av beställare
http(s)-endpoint	Fylls i av beställare
Header (authentication)	Api key, Skickas separat

Notera att alla aktörer listade för prenumerering måste ha ett pGPI registrerat och fått detta kopplat hos Biometria till den avgivna Hkod Intnr. T.ex. Hkod Intnr 91233-78856 kopplat till pGPI (1.3.6.1.4.1.11223.44556).
För varje affärsdokument som ska kunna skickas ut följer samma mönster vid beställningen som exemplet här.

Här anger beställaren vilka aktörer som ska få en uppdatering under förutsättning att de finns omnämnda i processen med den specifika rollen och identifieraren, t.ex. ContractParty med HKOD-INTNR 91233-78856. Notera att oavsett roll är det endast den HKOD som har angivits i kapitel 1.1 för 'Beställande företag' som får användas för alla aktörer som nämns här.

Per roll kan man lista en eller flera aktörer (med olika kombinationer av HKOD-INTNR för prenumerering.

För varje angiven HKOD- INTNR finns även alternativet att få inkludera alla underliggande INTNR (med den rollen) för prenumerering genom att sätta ett kryss i rutan.