



Beskrivning av Milstolpar

Versionsnummer 2.0

Forest Storm
Senast uppdaterad: 2021-10-10

1 Revisionshistorik

Revisionshistoria för dokumentet.

Vid ändring av revisionshistoria ska även version och datum på första sidan samt datum i sidfoten uppdateras.

Version	Ändring	Datum	Signatur
1.0	Dokumentet skapat	2021-10-10	LISO
1.0	Uppdaterad beskrivning	2021-10-13	AMLU
2.0	Uppdatering av ID milstolpar	2021-10-26	AMLU

Innehållsförteckning

1	Revisionshistorik.....	1
2	Beskrivning av milstolpar.....	3

2 Beskrivning av milstolpar

Nedan följer en kort beskrivning av Forest Storm Go-Live plans milstolpar. Dessa 15 milstolpar ska förbereda Biometrias kunder för anpassning och övergång till VIOL 3. Syftet är att verifiera och säkerställa VIOL 3 lösningen samt möjliggöra uppföljning och progressrapportering. Milstolparna omfattar inte alla kunder utan anpassas efter projektets omfattning.

ID	Milstolpe	Beskrivning
1	Projektplan med Biometria	Det ska finnas en plan ifylld enligt mall tillhandahållen från Biometria. Graden av ifyllning och omfattning beror på grupptillhörighet (ex. gul kundgrupp).
2	Plan för IT-leverantör och egna system	Det ska finnas en grovplan för hantering av egna system och/eller IT-leverantörers system enligt mall tillhandahållen från Biometria. Graden av ifyllning och omfattning beror på grupptillhörighet (ex. gul kundgrupp). Uppnår milstolpen när man gjort grovplanen, ej när man har genomfört planen.
3	Utbildning från Biometria genomförd	Majoriteten av den "läraleda" utbildningen från Biometria, exv. hålla i längre utbildningstillfällen/ tillämpningstillfällen, är klar. I samband med slutförandet av denna aktivitet minskar mängden tid och resurser Biometria lägger på kunden.
4	Affärsflöden fastställda	Kunden har kartlagt de viktigaste affärsflödena enligt mall tillhandahållen från Biometria eller egen dokumentation förutsatt att den uppfyller minimum krav (identitet och beskrivning). Hur detaljerade flödena är och dess antal varierar beroende på vilken kundgrupp (ex. gul kundgrupp) kunden tillhör.
5	Beslut om strukturer för masterdata	Kunden ska besluta om hur de avser nyttja olika typer av masterdata, exempelvis plats, organisationsstruktur och sortiment i VIOL 3, enligt mall tillhandahållen av Biometria. Beslutet

		kommer ligga till grund för senare beställning och verifiering.
6	Affärsflöden verifierade	Kunden ska verifiera att samtliga av de tidigare fastställda affärsflödena går att sätta upp och köra i VIOL 3.
7	Migreringsplan skapad	Det ska finnas en plan som fastställer vilken data kund ska migrera till VIOL 3 och hur det ska gå till enligt mall tillhandahållen av Biometria.
8	Utbildningsplan fastställd för slutanv.	Det ska finnas en plan för hur utbildning av slutanvändare hos kund ska gå till. Planen ska inkludera en kartläggning över samtliga slutanvändare samt hur och när de olika slutanvändarna ska vara färdigutbildade.
9	Beställa, dokumentera, verifiera data i VIOL 3 produktionsmiljön	Kunden ska beställa den tidigare fastställda masterdatan, dokumenterar beställningen och verifierar att data är korrekt uppsatt i VIOL 3 produktionsmiljö.
10	Biometria har beställt huvudkod och övrig masterdata åt kund	Biometria ska kartlägga och sätta upp masterdata (ex. aktörsnummer) som berörda kund har behov av i VIOL 3.
11	Pilotdrift produktionsmiljön	Identifierade och noggrant utpekade affärer genomförs i samverkan med Biometria i VIOL 3 produktionsmiljö.
12	Fullskaletest	Kund har genomfört test av sina processer, system, användare och eventuell dokumentation. Detta är kundens "eget test" för att känna sig trygg inför en driftstart och omfattningen varierar beroende på kundgrupp (ex. grön kundgrupp).
13	Utbildning av slutanv. Klar	Kund ska vara klar med utbildning av sina slutanvändare.

14	Alla data flyttad till VIOL 3	Kund ska säkerställa att samtlig data som är inkluderad i migreringsplanen ska finnas upplagd i VIOL 3 produktionsmiljö.
15	Sign off för driftstart	Kund ger ett slutgiltigt besked till Biometria att de är redo för en driftstart av VIOL 3.