

Registrera mätning i RTV-online

v 1.0



Registrera mätning i RTV-online

Den här handboken är till för dig som ska registrera en mätning i RTV-online. Genom handboken får du steg för steg en beskrivning över hur du registrera en RTV mätning. RTV står för mätmetoderna räkning, travmätning och vägning.

För en mer översiktlig beskrivning över RTV-online hänvisar vi till Biometrias handbok "RTV-online". I den handboken får du t.ex. veta hur du skapar en mall som underlättar registrering av mätning.

Om du har frågor och inte hittar det du söker i handböckerna kan du skicka epost eller ringa till Biometrias support. Mer information om vår support hittar du på Violweb eller biometria.se.

E-post: support@biometria.se

Telefon: 060-16 87 00



Revisionshistoria

Revisionshistoria för handboken "Registrera mätning i RTV-online".

Version	Datum	Ändring	Signatur
1.0	2009-05-15	Dokumentet skapat.	TEDA



Innehållsförteckning

1 Logga in	5
2 Registrera en mätning	6
2.1 Första steget – Välj virkesorder	6
2.2 Andra steget – Välj vilken rad mätningen ska gå emot	7
2.3 Tredje steget – Allmänt fliken	8
2.4 Fjärde steget – ID fliken	9
2.5 Femte steget – Travdata fliken	. 11
2.6 Sjätte steget – Avvisad eller godkänd mätning?	. 13
2.6.1 Avvisad mätning	13
2.6.2 Godkänd mätning	14



1 Logga in

För att logga in i RTV-online går du in på Violweb. Gå in via din webbläsare. Skriv in **violweb** eller IP-adressen 192.176.6.87 i adressfältet.



Bild 1. Startsidan för Violweb.

Klicka på RTV-online knappen, då öppnas första inloggningsfönstret (bild 2a). Fyll i användarnamnet i fältet **user name** och tryck på knappen OK. OBS! Du ska inte ange ditt lösenord i fältet password i första inloggningsfönstret. Nu har du loggat in på VIOL-servern.

log On to Wi	Normal Windows Server 20	003
Copyright © 1985	2003 Microsoft Corporation	Microsoft
Password:	OK Cancel	Options >>



Bild 2a och 2b. Första och andra steget i inloggningen.

Ange både användarnamn och lösenord i det andra inloggningsfönstret (bild 2b). Tryck sedan på knappen ok för att logga in i RTV-online.



2 Registrera en mätning

2.1 Första steget – Välj virkesorder

Klicka på knappen ny i verktygsmenyn eller gå in under arkiv i menyn och välj ny. Välj sedan mall. Du kan även välja en mall i rullisten.

🔔 SD	C RTV Online 2.3	2008.3						_ 🗆 ×
	Redigera <u>V</u> isa Ver	rktyg F <u>ö</u> nster						
		🖀 🛛 🌮 test	<u> </u>					
	Ange virkes	ordernummer oc	h redovisningsnu	mmer			_	
	Redovisninasnumn		/irkesordernummer:	(2)	<u>B</u> örja			
	Inlästa streckkoder	с. — — — — — — — — — — — — — — — — — — —		\mathbf{U}				
	Namn	Värde						
		_	_	_	_	_	_	
							sdcteda	2009-05-13

Bild 3. Ange redovisningsnummer och virkesordernummer.

Ange ett redovisningsnummer (bild 3, nr 1). Om du inte har ett av Biometria tilldelat redovisningsnummer kommer systemet automatiskt att generera ett nytt unikt nummer. Ange även den virkesorder mätningen ska mätas mot(bild 3, nr 2). Klicka sedan på börja.



😫 SDC	CRTV Online 2.	2008.3							_ 🗆 X
<u>A</u> rkiv <u>R</u>	edigera <u>V</u> isa <u>V</u> e	rktyg F <u>ö</u> nster							
	👗 🖻 🛍 🛛	🕈 🛛 🏉 test		•	₽				
	Ange virkes	ordernummer	och redo	visnin	gsnummer			_	
	Bedovisninasnum	mer:	– Virkesori	dernumr	ner:	<u>B</u> örja			
	Inlästa streckkode	r:							
	Namn	Värde							
			Säk och	använ	d värkocordorra	d			
			SUK UCH	anvan	u virkesoruerra				
			SSTE:		Mottagningsplats:	Avlastningsplats	: Mottagare:	Sök	
			1						
					0		A	nvänd	
	-							vbryt	
			Virkesord	errader:					
			Status	SSTE 011	Mottagningsplats	Avlastningsplats	Klartext	Motta A	
				012	39999		SDC TEST STOCK	7320	
			Vilande	100 489	39888		SDC LASTTEST OSTRAND	7321	
				6900	39888		SDC LASTTEST ÖSTRAND	7321	
				5091	33000		SDC DASTTEST OSTHAND		
				1330 8000	398888	8	SDC LASTTEST ÖSTRAND	0888 -	
			-						
-	_	_	_	_	_	_		_	
								sdcteda	2009-05-13

2.2 Andra steget – Välj vilken rad mätningen ska gå emot

Bild 4. Välj rad i virkesorder.

Här kan du hitta den rad som du vill att mätningen skall gå emot. Om du har en virkesorder med många rader kan du istället för att scrolla dig ner selektera ut det aktuella sortimentet, mottagningsplasten, avlastningsplatsen eller mottagare genom att fylla i informationen (bild 4, nr 1) och klicka på sök.

Dubbelklicka på den rad du vill registrera mot eller skriv in SSTE och klicka på använd, för att fortsätta registreringen av mätningen.



SDC RTV Online 2.2008.3		_ 🗆 X
<u>Arkiv R</u> edigera <u>V</u> isa <u>V</u> erktyg Fönster		
🗅 🖬 👗 🖆 🥖 test 🔄 🛩		
E		
Mätning baserad Travmätningsmall 'test' [Redovisningsnummer	12345678] [Virkesordernummer 80061079]	
Spara som avvisad Redovisningsnummer: 12345678 Virke	sordernummer: 80061079	
4 Allmänt	D Trav <u>d</u> ata	
Leverantör	Kvittens:	
Namn:	Rad Avvisningstext Kompletterande avvisning Avvisad fri term Avvisad akt	
c/o Adress:		
Adress:		
Ort		
Certifiering		
Registrerad av:		
Säljare:		
	Antal Kopior: 0 ÷ 3	

2.3 Tredje steget – Allmänt fliken

Bild 5. Ange leverantör.

Ange vilken leverantör som mätningen avser (bild 5, nr 1). För att förenkla registreringen kan du använda smart tags i mallen för att slippa skriva in leverantörens uppgifter utan istället hämta informationen från virkesordern. Läs mer i Biometrias handbok "RTV-online". Om s.k. öppen säljare förekommer i virkesordern kan leverantörens uppgifter registreras här.

Tabellen för kvittens kommer att innehålla den kvittensinformation som kommer från systemet när mätningen sparas (bild 5, nr 2). Antingen står det att mätningen är godkänd eller så kommer avvisningsorsaker att visas, vilket medför att du kan göra nödvändiga förändringar för att mätningen ska bli godkänd.

Under fliken allmän anges även antalet utskriftskopior som ska göras av mätkvittot (bild 5, nr 3).

Om du inte kan lösa avvisningsorsakerna direkt kan du spara mätningen som avvisad för att sedan rätta mätningen i VIOL (bild 5, nr 4).

Klicka på fliken ID för att fortsätta registreringen.



2.4 Fjärde steget – ID fliken



Bild 6. Registrera mätningens uppgifter.

Vissa fält beroende av mätmetod är obligatoriska, nedan följer en förklaring.

Tips! För att förenkla registreringen kan du använda smarttags eller skriva in fasta uppgifter i mallen. Läs mer i Biometrias handbok "RTV-online".

Oavsett mätmetod

Obligatoriska	a fält är:
VMF:	Den koden som beskriver vilken som är ansvarig mätorganisation
<u>Mätdat:</u>	När mätningen genomfördes
<u>MplNr:</u>	VIOL koden för mätplatsen (mätplatsnummret, 5 siffrig kod)
MottPl:	VIOL koden för mottagninsplatsen (brukar oftast vara samma
nummer som	mätplatsen+ VMF siffran i början, 6 siffrig kod)
<u>Hkod Mott:</u>	VIOL koden för mottagaren (sista köpare i affärsledet)
<u>Omf:</u>	Oftast O vid travmätning och 9 vid energisortiment VIOL
<u>MM:</u>	koden för mätmetoden (ex. 3 för travmätning) Vilket
<u>MS:</u>	mätsyfte registreringen avser (se Biometrias kodbok)



Förklaring till de andra fälten som inte är obligatoriska i mätningen hittar du i Biometrias kvantitetshandbok och Biometrias kodbok.

Klicka på fliken travdata för att fortsätta registreringen.



2.5 Femte steget – Travdata fliken

SDC RTV Online 2.2008.3	
Arkiv Redigera Visa Verktyg Fönster	
Mätning baserad Travmätningsmall 'test' [Redovisningsnummer 12345678] [Virkesordernummer 80061079]	
Spara som avvisad Redovisningsnummer. 12345678 Virkesordernummer: 80061079	
Allmänt ID	Trav <u>d</u> ata
Travader.	
SSTE K 0 Lgd1 Hid1 Brd1 Lgd2 Hid2 Brd2 Ulag Vrak% VrakVol FV% TH% VK RP BS F1 F2 F3 F4 F5 T Str 1 1	vok MWh M3T M3F TotVikt T
	<u> </u>
Transportinio.	SK EK Tod Lastare Ankom
	D
Lägesuppgifter:	
Lage VO Text KattBI S-N V-O AntTr VStd Om Sriö SV	
Avlämnat	
AviDat AviSST AviKvant AviMsi	
Ange Ankom	sdcteda 2009-05-13 //

Bild 7. Registrera mätningens uppgifter.

Vissa fält beroende av mätmetod är obligatoriska, nedan följer en förklaring.

Tips! För att förenkla registreringen kan du använda smarttags eller skriva in fasta uppgifter i mallen. Läs mer i Biometrias handbok "RTV-online". Kom även ihåg att scrolla till höger för att där hitta fler fält att registrera uppgifter i.

Mätmetod 3 (travmätning)

Obligatoriska fält är:

- <u>SSTE:</u> Ange VIOL koden för sortimentet (se Biometrias kodbok)
- Lgd1: Ange längden på traven
- Hjd1: Ange höjden på traven
- Brd1: Ange bredden på traven
- <u>FV%:</u> Ange fastvolym i hela procent av travens totala volym.



De vanligaste fälten som a	nvänds är:
<u>Vrak%:</u>	Ange virkespartiets vrakade del i procent
<u>AvlDat:</u>	Ange när lastbilen lämnade virkespartiet på
mätstationen	
<u>F1, F2, F3, F4, F5:</u>	Ange trädslagsfördelning vid vissa sortiment

Mätmetod 7 (Vägning)

Obligatoriska	a fält är:
<u>SSTE:</u>	Ange VIOL koden för sortimentet (den hittar du i Biometrias kodbok)
VedVikt:	Ange vikten på virkespartiet

Mätmetod 9 (Vägning med torrhaltsbestämning)

Obligatoriska fält är:SSTE:Ange VIOL koden för sortimentet (den hittar du i Biometrias kodbok)<u>TH%:</u>Ange torrhalten i procentVedVikt:Ange vikten på virkespartietDessa uppgifter räcker om energiformeln (EF01-04) finns på virkesordern.

Övrig fält som kan användas är:

Mwh:	Ange megawattimme
<u>M3T:</u>	Ange kubikmeter fastvolym, toppmätt
<u>TotVikt:</u>	Ange vikten på bilen inkl. virkespartiet
<u>TaraVikt:</u>	Ange vikten på bilen utan något virkesparti

VärmeVärde: Ange ett fast värmevärde

Askhalt: Ange askhalten

<u>Energiformel</u>:Ange en energiformel (dessa hittar du i Biometrias kvantiteshandbok) AvlDat: Ange datumet när lastbilen lämnade lasset på mätstation

Förklaring till de andra fälten som inte är obligatoriska i mätningen hittar du i Biometrias kvantitetshandbok och Biometrias kodbok.

Klicka på knappen spara i verktygsfältet för att registrera mätningen.



2.6 Sjätte steget – Avvisad eller godkänd mätning?

2.6.1 Avvisad mätning

SDC RTV Online 2.2008.3		
Arkiv Redigera Visa Verktyg Fönster		
🗋 🛃 👗 🛱 🛃 😭 💋 Agroenergi 💽 🎽		
Mätning baserad Travmätningsmall 'Agro en	ergi' [Redovisningsnummer] [Virkesordernum 📃 🔲 🗙	
Spara som avvisad Redovisningsnummer. 275914	417 Virkesordernummer: 80061079	
<u>Allmänt</u>	<u>I</u> D Trav <u>d</u> ata	
Leverantör	Kvittens:	
Namn: VATTJOMS SKOGSÄGARE	Rad Avvisningstext Kompletterande avvisn D Mätare fel (4) MI AG=000	
c/o Adress:	1 Trädslagsfördeln fel (98) ISS=10 IT=0 F1-5=000 1 Mott svylk virkesord (F13) Iom sste 10.0.0. bästa	
Adress: VATTJOM 270	0 Mottag avvik mottpl (8) HK0DM=10510 INTNF	
Ort: VATTJOM		
Certifiering:		
Burishand an SDCTEDA		
	_	
Saljare:)		
	Antal Kopior: 10	
	sdcteda	2009-05-13 //

Bild 8. Mätningen är avvisad.

Om du inte får ett meddelande om att mätningen har skapats så får du rätta de avvisningsorsaker som finns (bild 8, nr 1) eller spara mätningen som avvisad för att senare rätta mätningen i bilden rätta/korrigera i VIOL (bild 8, nr 2).



2.6.2 Godkänd mätning

SDC RTV Online 2.2008.3					
Arkiv Redigera Visa Verktyg Fönst	ter				
📙 🖌 🖷 🛃 😭 💋 Agr	o energi 🗾 🗁	_			
Mätning ba	serad Travmätningsmall 'Agro energi' [F	Redovisningsnumme	er] [Virkesordernum		
Spara som avv	/isad Redovisningsnummer:	Virkesordernu	Immer: 80061079		
Ĩ	<u>A</u> llmänt	D	Trav <u>d</u> ata		
_Leverantör		Kvittens:			
Namn:	VATTJOMS SKOGSAGARE	Rad Avvisningstext	Kompletterande avvisning	Avvisad fri terr	
c/o Adress:					
Adress:	VATTJOM 270				
Ort	VATTJOM				
Certifiering:	0 rtvonline		X		
	En mätning med redovi	sningsnummer 27591417	' har skapats		
		OK			
		1			
Hegistrerad av:					
Saljare:	1				
		•		•	
		Utskrift			
		Antal <u>K</u> opior: 10			
				sdcteda	2009-05-13 //

Bild 9. Mätningen är godkänd.

Om du får meddelandet att mätningen har skapats, så blev mätningen godkänd. Fönstret där mätningen registrerats stängs ned och förvalt antal kvitton skrivs automatiskt ut.

I och med att mätningen är registrerad och du kan även följa upp mätningen i VIS (virkesinformationssystemet).

Om du senare vill korrigera en godkänd mätning i fönstret rätta/korrigera i VIOL så kan du läsa mer om det i Biometrias handbok "Rätta, korrigera och makulera mätning".