

Checklista – Biometrias Chaufförsklient

Konto, behörighet och inloggning

- ☐ Autentisering krävs: Alla användare måste identifiera sig med personlig inloggning och tvåfaktorsautentisering (ex. app eller SMS-kod) för att använda Chaufförsklienten på ett säkert sätt.
- ☐ Eget konto: Skapa ett personligt användarkonto för Chaufförsklienten på Biometria.se
- ☐ Beställ behörighet: Kontakta behörighetsansvarig på ditt transportföretag för att få behörighet.
- ☐ Tvåfaktorinloggning: Aktivera tvåstegsverifiering innan första inloggningen.
- ☐ Välj företag/aktör: Välj rätt företag om du har behörighet hos flera transportföretag.

Fordons- och ekipageregistrering

- Registrera ditt ekipage i Mina Ekipage.
- Nyregistrering: Ange registreringsnummer för dragbil och släp.
- Fordonstyp: Banke, Fast skäppa eller Lastväxlare.
- Vid lastväxlare: Ange SkäpparID vid leverans där skäppa används.
- SkäpparID: Ange vid fast skäppa – kan redigeras vid avisering.
- Kraninställning: Ange om du har kran Alltid, Ibland eller Aldrig.
- Tjänstevikt: Kontrollera att den är korrekt registrerad.
- Landskod: Ändra om registreringsnumret är utländskt.

Avisering och AO (Avtalsobjekt)

- Skapa en avisering i chaufförsklienten eller externt system.
- Kontrollera avisering chaufförsklienten innan ankomst
- Fyll i AO (Avtalsobjekt) – kopplar leveransen till rätt köpeavtal.
- Fyll i övriga uppgifter som sortiment, mätplats, mottagningsplats, ev. samlastning och skäpparID.

Om du gjort fel vid avisering

- Avbryt avisering i chaufförsklienten: Öppna leveransen och välj: Avbryt leveranstillfället. Gör sedan en ny avisering i chaufförsklienten.
- Avbryt avisering i externt system: Rätta i det externa systemet och skicka om.
- Tips: Avbryt innan ankomst – då kan du rätta och avisera om.

Anmälan vid ankomst till mätplats

- Logga in och anmäl ankomst i Chaufförsklienten.
- Kontrollera att rätt ekipage och leverans visas.
- Vid extern avisering: Du måste ändå anmäla ankomst i Chaufförsklienten.

Mottagningskontroll, vägning och mätning

- Följ skyltar och instruktioner från personal.
- Vägning: Väg hela ekipaget eller i delar om vågen är kort.
- Mätning: Följ instruktioner och invänta provtagning om det krävs.

Slutförande och utloggning

- Kontrollera att leveransen är markerad som avslutad.
- Godkänn registrerade uppgifter om systemet begär det.
- Logga ut när du är klar med alla leveranser.