

Möte med Rådet för Produktion och Transport (RPT)

Datum	2020-01-31
Plats	Skype
Deltagare	Henrik Sakari (HS) Ordförande, SCA Gunnar Björkholm (GB), Mellanskog Jonas Eriksson (JE), Holmen Håkan Gard (HG), Siljan Skog Jörgen Olofsson (OH), Stora Enso Anders Järlesjö (AJ), Sveaskog Paul Kewenter (PK), Derome Johan Möller (JM), Skogforsk Sören Staaf (SS), Norrskog Fredrik Söderström (FS), VSV Anders Westström (AW), Sydved Mattias Eriksson (ME), Biometria Anna Högvall (AH), Biometria Thomas Frick (TF), Södra Peter Eklund (PE), Biometria Oskar Cederlöf (OC), Biometria Örjan Vorrei (ÖV), Sydved Patrik Bäckström (PB), Sveaskog
Ej deltagande	Bernt Hermansson, Skogsentreprenörerna
Vid protokollet	Anna Högvall
Justerare	Henrik Sakari / Gunnar Björkholm
Föredragande	(namn vid rubrik, se nedan)

Bilagor

1. Mötesunderlag

1 Mötets öppnande och val av justerare (HS)

Henrik hälsade alla välkomna till mötet som inleddes med ett upprop. Gunnar Björkholm valdes till justerare jämte ordföranden.

2 Erinran om konkurrensrättsliga riktlinjer (HS)

Ordförande erinrade deltagarna om de konkurrensrättsliga riktlinjerna. Dessa går att finna i arbetsordningen som ligger på RPTs SharePoint.

3 Info från ordförande (HS)

Frågan om alternativa vägar för att skynda på utvecklingen av tjänster har inte varit uppe i styrelsen. Fokus har legat på annat (finansiering av VIOL 3). Styrelsen har dock beslutat om

ett strategimöte dit rådsordförandena är inbjudna. Detta strategimöte kommer att äga rum innan RPT i slutet av februari.

Kommentar (ÖV): ÖV har pratat med Peter Eklund som säger att det är bara att gå vidare med den alternativa vägen. Inget godkännande från styrelsen behövs. HS menar att det ändå är bra med ett OK från styrelsen.

HS informerade om projektet Digital märkning, där intresset från Linköpings universitet har varit svalt. Idéen gick vidare till SLU som gärna vill vara med och har ett förslag på upplägg. HS kallar berörda för vidare fördjupning i SLUs förslag

4 Presentation av städad aktivitetslista, transport (AH)

Presentation av bruttolistan där aktiviteter har grupperats.

Alla aktiviteter som har någonting med info/meddelande-flöden är grupperade till en punkt. Info/meddelandeflöden är specade. De aktiviteter som har med digitala kedjan att göra har märkts med detta.

5 Info om prioriteringövning transport, RPT i februari.

På RPT i februari behöver vi prata igenom vilka info/meddelandeflöden vi har på vår bruttolista. Anledningen till detta är att det stundtals råder förvirring om vilka info/meddelandeflöden vi pratar om på mötena. Vi behöver också få en enad syn från RPT vilka info/meddelandeflöden som ger störst nytta för att sedan kunna göra en bra prioritering. Det är också viktigt att vi har en så bred bild som möjligt vilka infoflöden som kan bli aktuella så man inte bygger in sig i hörn.

När vi har prioriteringen klar för oss bör steg nummer två vara att titta på genomförbarhet i Viol 2-läge. Uppgiften för RPTs ledamöter blir att inför februarimötet tänkt igenom vilka info/meddelandeflöden man anser ger någon som helst nytta för branschen, info och mottagare av info. Samtliga ledamöter i RPT måste kunna förklara för övriga i branschen om bakgrund till beslut som tas.

Viktigt att förstå vilka man representerar i RPT. Man representerar inte sitt företag, utan en bransch.

6 Presentation av bearbetad aktivitetslista, produktion (ME)

ME presenterade delar av ett material som RPTs ”produktionsutskott” tagit fram. Materialet visar ett antal aktivitetspaket i prioriteringsordning.

För leveranser av tjänser i närtid krävs resurser utöver VIOL 3/Viol 2. Viktigt att när man pratar om att tillsätta resurser förstår vilka sorts resurser olika aktiviteter kräver:

- FoU
- Tjänstutveckling (krav och test)
- Utveckling (IT)

HG efterlyser en aktivitet: ”Koppla skördardata till mätning”.

7 Info om prioriteringövning produktion, RPT i februari.

Inför RPT i februari bör alla ha läst igenom materialet så att man kan ta ställning till om man står bakom förslag på prio och om man vill lägga till aktiviteter. Det kommer även under februarimötet föras vidare diskussioner om genomförbarhet och resurser.

Viktigt att förstå vilka man representerar i RPT. Man representerar inte sitt företag, utan en bransch.

8 Övriga frågor

- **Avrapportering av aktiviteten ”Kvalitetshöjning av tjänsten Leveransavisering” (AH)**
Biometria har grupperat sig för aktiviteten. Arbetet med att ta fram en korrekt mall har påbörjats och har hög prio. Arbetet med att identifiera övriga felkällor till att tjänsten upplevs som undermålig pågår i ett samarbete mellan Biometria, befraktare, transportföretag och systemleverantörer.
Andelen lyckade aviseringar ökar vecka för vecka.
- Önskan om att få allt material i samma mejl inför RPT i februari uttrycktes.

9 Kommande möten

27/2 torsdag	Enskilt	Arlanda
28-29/4 tis-ons	Enskilt+gemensamt	Krusenberg
23/9 onsdag	Enskilt	WSS WTT?
17-18/11 tis-ons	Enskilt+gemensamt	Krusenberg