

Hur skall beställning av prenumererakontrakt fyllas i:

1.1 Beställande part

Denna del fylls i av det företag som beställer integrationen, affärsmässig mottagare av dokumentet.

Identifier av typen `papiNetGlobalPartyIdentifier` krävs för det beställande företaget. Detta är en global identifierare. Företagets PEN-kod anges efter de inledande siffrorna 1.3.6.1.4.1.NNNNN.

Identitetstyp huvudkod och interntnummer för det beställande företaget kommer att faktureras kostnader för transaktionerna. (OBS! Inga kostnader under testperioden.)

Under teknisk kontakt ser vi gärna att en funktion och e-postadress till denna anges. Detta för att personer kan få andra uppgifter eller sluta på ett företag.

1.2 Sändande part

Denna del har fyllts i av SDC

1.3 Prenumererakontrakt Affärsdel

Beställande part är densamma som i punkt 1.1, affärsmässig mottagare av dokumentet. Produktionsdatum from – tom behöver inte fyllas i för beställning i kundtest.

Varje beställning skall avse endast ett `papiNet` e-dokument.

I huvudkod för rollen mottagande part kan man ange flera huvudkoder som då anges med radbrytning. Huvudkoder som är annan än den redan angivna i punkt 1.1 ska beskrivas med `papiNetGlobalPartyIdentifier` i parentes efter huvudkoden.

I beställningen kan man välja att beställa flera roller, t ex både säljare hkod 12345, hkod 23456 och köpare hkod 12345, hkod 23456. Exemplet nedan kommer att generera fyra integrationskontrakt, två som säljare och två som köpare.

Säljare: (SupplierParty)	12345 23456 (1.3.6.1.4.1.NNNNN)
Köpare: (KöpareParty)	12345 23456 (1.3.6.1.4.1.NNNNN)

Dokument och roller

De roller som kan beställa respektive papiNetdokument:

*) Transportköpare är ett begrepp som inte förekommer i VIOL2 världen och det har orsakat en del missförstånd om vilken roll det motsvarar. I dokumentet Transportinstruktion motsvarar Transportköpare Virkesorderansvarig (=LogisticsBuyer i papiNet-dokumentet).

papiNetdokument	VO-ansvarig	Ktr-ansvarig	Köpare	Säljare	Avverkn företag	VMF-/Mätftg	Slutanv	Trp-köpare	Bef	Ansv trpftg	Trp Lev	Trpansv råvarupart
Förstaledskontrakt (virkesorder)	X	X	X	X	X							
Köparekontrakt			X	X								
Transportinstruktion		X						X *) (voansv)	X	X	X	x
Kvantitet råvara			X	X		X	X		X	X		
Värde råvara			X	X		X						
Kvantitet råvara ankomstmätning			X	X		X		X	X	X		
Kvantitet råvara kollektiv			X	X		X	X					
Värde råvara kollektiv			X	X			X					
Stickprovsmätning			X	X		X	X					
Kvantitet transport						X		X	X	X	X	
Värde transport								X	X	X	X	
Kvantitet råvara ankomstmätning transport								X	X	X	X	
Kvantitet råvara skördarmätning			X	X					X	X		
Kvantitet råvara skotarmätning			X						X	X	X	
Transportuppgifter								X	X		X	
Transportuppgifter råvara			X	X						X		
Faktureringsunderlag transportsedel								X		X	X	

1.3.1 Dokument och filtreringsmöjligheter

De roller som kan beställa respektive papiNetdokument:

papiNetdokument	Hkod-kontraktansvarig	Köpare	IntnrK	Säljare	IntnrS	MS	Affärsled	VMF-/Mätftg	Mottplats	Bef	Ansv trpftg	Affärsled trp	Trpansv råvarupart
Förstaledskontrakt (virkesorder)		X	X	X	X								
Köparekontrakt		X	X	X	X								
Transportinstruktion	X									X (trpköp)			
Kvantitet råvara			X	X	X	X	X	X	X	X			
Värde råvara			X		X	X	X						
Kvantitet råvara ankomstmätning		X	X		X	X	X	X	X	X			
Kvantitet råvara kollektiv		X	X		X	X	X	X	X				
Värde råvara kollektiv			X		X	X	X			X			
Stickprovsmätning		X	X		X		X	X					
Kvantitet transport			X		X	X		X	X	X		X	
Värde transport										X (trpköp)			
Kvantitet råvara ankomstmätning transport						X	X		X	X		X	
Kvantitet råvara skördarmätning			X			X	X			X	X		
Kvantitet råvara skotarmätning						X	X			X	X		
Transportuppgifter					X		X	X		X	X		
Transportuppgifter råvara					X		X	X		X	X		
Faktureringsunderlag transportsedel										X (trpköp)	X		

1.3.2 Dubbletter

Det finns nu möjlighet att slippa dubbletter av dokument vid interaffärer när företag är köpare och säljare i samma affärsled. Ange i beställningsdokumentet i vilken roll som dubbletter kan exkluderas.

Om rutan är ikryssad innebär det att kontraktet bara löser ut om samma meddelande inte redan har skickats för ett annat motsvarande kontrakt.

Om alla matchande kontrakt har rutan ikryssad innebär det att endast ett meddelande kommer att skickas vidare men det går inte att veta vilket kontrakt som löser ut (det finns ingen prio-ordning).

Om alla utom ett kontrakt har rutan ikryssad innebär det att det kontrakt som inte har rutan ikryssad är det som kommer att skickas vidare. Alla andra hoppas över som dubbletter.

Exempel:

Två prenumererakontrakt finns konfigurerade:

- Kontrakt #1 med integrationen Kontrollredovisning (SDC System -> Köpare)
- Kontrakt #2 med integrationen Kontrollredovisning (SDC System -> Säljare)

Båda kontrakten har samma tekniska integration: Kontrollredovisning (Papinet 2.40). Båda kontrakten har samma utpod och samma prenumerant X. Kontrakt #1 med mottagande roll Köpare har rutan "Kan exkluderas om dubblett" ikryssad.

När ett meddelande publiceras som matchar de två kontrakten kommer endast kontrakt #2 att lösa ut och skicka vidare till prenumeranten. Samma meddelande skulle ha skickas för kontrakt #1 men eftersom den har "Kan exkluderas"-rutan ikryssad så utesluts den som dubblett.

1.3.3 Fullmakt

Om man beställer papNet e-dokument för annan hkod än egen kommer det att krävas en fullmakt från denna part.

Mottagare av dokument (TransmissionReceiverParty) kan vara annan än mottagande part (BusinessReceiverParty). Mottagaren kan t ex vara en it-leverantör. Medgivande ges då till it-leverantören i fältet Medgivande (kryssruta) och ange vem som tar ansvar för medgivandet i fältet signatur/underskrift.

1.4 Prenumererakontrakt Systemdel

Mottagande part (TransmissionReceiverParty) är den som skall ta emot transaktionen. Kan exvis vara en it-leverantör. I mottagande system kan man ange till vilket system dokumentet skall skickas.

Under kommunikation Nätverksaccess och Protokoll fyller kunden i vilket val av kommunikation som gäller för beställningen och fyller i den ruta som svarar mot valt alternativ. SDC uppdaterar beställningen med uppgifter om kanal, könamn, användarnamn och lösenord.

1.5 Publicering Kvittens (Business Acknowledgement)

Kunden fyller i uppgifter som skall gälla för kvittens av dokumentet. SDC uppdaterar beställningen.

1.6 Kommunikation Meddelandeformat

SDC fyller i vilket meddelandeformat som gäller för respektive papiNet e-dokument.